



# NAGY és KISS

ÜGYVÉDI IRODA

**Tárgy:** Ajánlattételi felhívás  
és dokumentáció megküldése

**Tisztelt Cím!**

Alulírott NAGY és KISS Ügyvédi Iroda (1061 Budapest, Andrásyút 17. II/9.) tájékoztatom, hogy a Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata (9400 Sopron, Fő tér 1.) ajánlatkérő által a "Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási munkái II. ütem tárgyában" elnevezéssel, a Kbt. 122/A. § (1) bekezdése alapján, a Kbt. Harmadik része szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást kezdeményez.

A mellékeltlen megküldött ajánlattételi felhívással és dokumentációval ezúton felkérem az ajánlattételre.

Budapest, 2015. május 15.

Tisztelettel:

Dr. Bonnyai Mikolt  
ügyvéd

NAGY és KISS Ügyvédi Iroda

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1. Az ajánlatkérő:

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
cím: 9400 Sopron, Fő tér 1.  
telefon: +36 99/515-413  
fax: +36 99/515-244  
képviseli: Dr. Fodor Tamás polgármester  
kapcsolattartó: Dr. Keszei Eszter  
e-mail: keszei.eszter@sopron-ph.hu

#### I.2. Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet:

NAGY ÉS KISS Ügyvédi Iroda  
1061 Budapest, Andrásy út 17. 2. emelet 10.  
Tel: +36 1/328-0630  
Fax: +36 1/328-0631  
Email: berta.anita@nagyeskiss.hu  
Kapcsolattartó: Dr. Berta Anita

- I.3.) Az ajánlatkérő típusa: **regionális vagy helyi hatóság**
- I.4.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre: **általános közszolgáltatás**
- I.5.) Az ajánlatkérő **nem más ajánlatkérő nevében** folytatja le jelen közbeszerzési eljárást.

### II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés  
**Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási munkái II. ütem tárgyában**

II.2.) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye  
Építési beruházás  
A teljesítés helye:  
Sopron  
HU 221

II.3.) Az ajánlattételi felhívás **közbeszerzés megvalósítására** irányul.

II.4) A szerződés meghatározása/tárgya  
**Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási munkái II. ütem tárgyában**

II.5.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)  
Fő tárgy: 45262510 Kőfaragó munkák  
45262511 Kőfaragás  
45451100 Díszítőszobrászat

II.6.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt.**

II.7.) Ajánlatkérő **nem teszi lehetővé a több változatú ajánlat benyújtását.**

II.8) Teljes mennyiség vagy érték

A legutóbbi restaurálás óta huszonöt, harminc év telt el, ez idő alatt az emlékek formailag jelentősen sérültek. A kőanyagon fagyáskárok fölleveledések alakultak ki, a rendkívül kemény kiegészítő anyag környezetében pedig kimarjulások keletkeztek. Jelentős mennyiségű só is jelentkezett a felületeken. Az emlékek felszíne erőteljesen koromszennyezett, de biológiai eredetű szennyeződések is jelen vannak a köveken.

A plasztikai sérülések mértéke az alépítményi részen 25%-ra tehető, de ennek egyértelmű meghatározására csak a tisztítást és feltárást követően lesz lehetőség. Az építmény négy sarkán lámpást tartó puttó szobrok feltárása, tisztítása és konzerválása az I. ütem restaurátori munkáinak részét képezték. A fém lámpásokat a legutóbbi restaurálás során újakra cserélhetjük, erre utal formai megjelenésük, állapotuk jó, a rajtuk lévő aranyozás felújításra szorul. Az emlék lépcsős emelvényre van helyezve, melynek statikai állapota jó.

Az emelvény járószintjét egyszerű kőoszlopos fémkorlát veszi körül, enyhén korrodált, ezért felületvédelemre és festésre szorul.

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014 évben az NKA pályázati segítségével restauráltatta az emlék oszlopát, oszlopszékét, oszlopfejét, valamint Szűz Mária szobrát. Az elvégzett munka engedélyezett restaurátori terv alapján készült, a szigorú szakmai előírásoknak megfelelően. A restaurátori záró dokumentáció rögzíti, hogy az elvégzett feladatok valóban az utolsó pillanatban történtek meg, az emlék kőanyaga helyenként kritikus állapotban volt. A kimagasló minőségű szobrászmunka részletgazdagsága csak a szakmai felkészültségnek köszönhetően volt menthető, rekonstruálható!

Hátramaradó munkarészek: puttók restaurálása, fémlámpások restaurálása, alépítmény restaurálása, lépcsős emelvény és kőoszlopos fémkorlát restaurálási munkái.

#### **A felújítás során alkalmazott anyagok és technológiák**

- **Tisztítás:** A tisztítást közepes erősségű vízsugaras atmoszával célszerű megkezdeni, ennek során eltávolíthatóak a viszonylag lazábban kötődő por és biológiai eredetű szennyeződések, láthatóvá, felmérhetővé válnak a kikalcitósodott páncélszerű koromszennyeződések, valamint a korábbi beavatkozások és kiegészítések. A kikalcitósodott szennyeződések hosszantartó vízpermetes tisztítással, és száraz mikroszemcse szórásos eljárással, a két technológiát párhuzamosan alkalmazva lehet eltávolítani. A feltárást követően vissza kell bontani a korábbi restauráláskor készült részben már lepedezett, rendkívül szakszerűtlen anyagösszetételű kiegészítéseket. A feltárással párhuzamosan készül el a kárterkép, mely dokumentálja az emlék jelenlegi állapotát. A vízpermetes tisztítás során a kövekben meglévő sók túlnyomó része kioldódik, de valószínűsíthető, hogy a száradást követően még megjelennek sókivirágzásra utaló jelek. A sótelenítést papírpépes dunsztolással, ahol szükséges az eljárás többszöri megismétlésével kell elvégezni.
- **Szilárdítás:** A tisztítást, feltárást, sótelenítést követően a kőanyag szilárdítását Remmers KSE 100 és KSE 300 felhasználásával lehet hosszú távra biztosítani. A szilárdítást az egyes kőelemek állapotától függően injektálással és permetezéssel kell elvégezni úgy, hogy kezdetben híg, majd ezt követően egyre töményebb oldatot használunk, a minél mélyebb beszívódás és az egyenletes telítődés érdekében.
- **Plasztikai kiegészítés:** A plasztikai kiegészítések mértékéről és milyenségéről szakmai zsűri dönt a restaurátorral együtt. A formai kiegészítésekhez Remmers kőkiegészítő anyag kerül felhasználásra, ennek megjelenése jól illeszkedik az eredeti kő struktúrájához, keménysége, vízáteresztő képessége hasonló az eredeti durva mészkövekhez, ennek következtében jól megmunkálható. Ahol a kiegészítés mértéke szükségessé teszi, ott vörösréz merevítést alkalmazunk, melyeket megfelelő furatokba, IMPA kétkomponenses katalizátoros, zselé sűrűségű műgyantával helyezünk el. Amennyiben a kiegészítések kötése és száradása után szükségesnek látszik a színretus, azt Keim kőlazúrral célszerű elvégezni. A kiegészítések alkalmazásával az Antal Károly-féle domborműveket érintetlenül hagyjuk, természetesen tisztításukat, konzerválásukat, hidrofóbizálásukat elvégezzük.
- **Hidrofóbizálás:** A hidrofóbizálást a kőszilárdító szerrel azonos gyártású víztaszító szerrel végezzük, permetezéssel.

A munkáról írásos, rajzi és fotó dokumentáció készül a kért példányban, mely tartalmazza az átvételi, munkaközi és a kész állapot leírását, a munkavégzés közben tett megfigyeléseket, valamint az alkalmazott technológiák és a főhasznált anyagok ismertetését.

#### **A felújítási munka lebonyolítási terve**

A bontási munkák során a keletkezett hulladékot, építési törmelékot hivatalos lerakóhelyen kell elhelyezni, ezt a jogszabályi rendelkezésnek megfelelően dokumentálni szükséges.

A restaurátori munkák során alkalmazott anyagok a környezetre nem ártalmasak. A munka során hagyományos technológiák és szerszámok kerülnek alkalmazására. A felújítás során be kell tartani a KÖI által meghatározott egyeztetési rendet.

#### **Lebonyolítási ütemterv:**

- Állványozás, munkaterület lehatárolás
- Felületek kezelése biológiai szennyeződés eltávolítóval
- Felületek mosása változó erősségű vízpermettel, finomszemcse szórással
- Ismételt vegyszeres tisztítás
- Felületek kézi feltárása
- Szükség szerinti sótelenítés

- Konzerválás
- Architektonikus javítások és plasztikai kiegészítések
- Színretus
- Hidrofóbizálás
- Fémrestaurátori munkák
- Állványbontás, takarítási munkák

A részleteket az Ajánlattételi Dokumentáció tartalmazza.

II.9.) Vételi jog *nem* biztosított.

II.10.) Teljesítési határidő: a szerződés aláírásától számított 154 nap

### **III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI és TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

**Jótállási kötelezettség:** Ajánlattevő a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja.

A jótállás időtartama a kivitelezés sikeres generál műszaki átadás-átvételének lezárásától számított 36 hónap. A jótállási és szavatossági idő - a javított rész vonatkozásában - a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

**Késedelmi kötbér:** Ha nyertes ajánlattevő nem teljesíti a vállalkozási szerződésben meghatározott kötbérterhes határidőre, akkor ajánlatkérő késedelmi kötbér fizetésére kötelezheti nyertes ajánlattevőt. A késedelmi kötbér összege a késedelemmel érintett nettó vállalkozási díj 2%-a, a késedelem minden naptári napján, amely eltelik az elmulasztott teljesítési határidő és a tényleges teljesítés között. A késedelmi kötbér maximális összege a késedelemmel érintett nettó vállalkozási díj 20 %-a.

**Hibás teljesítési kötbér:** Az előírásoknak nem megfelelő teljesítés esetén nyertes ajánlattevő a hiba kijavításáig terjedő időre a késedelmi kötbérrel egyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A hibás teljesítési kötbér maximális összege a hibás teljesítéssel érintett nettó vállalkozási díj 20 %-a.

A késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbér maximumának elérése esetén az ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

**Teljesítési biztosíték:** A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a nyertes ajánlattevő a teljes nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosíték nyújtására köteles. A teljesítési biztosítékot a szerződés hatálybalépésekor kell nyertes ajánlattevőnek rendelkezésre bocsátania.

**Jótállási biztosíték:** Nyertes ajánlattevő a teljesítés időpontjában (a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja) jótállási biztosítékot köteles nyújtani a jótállási időszakra érvényesen. A jótállási biztosíték összege a teljes nettó vállalkozási díj 5 %-a.

A teljesítési és a jótállási biztosíték teljesíthető a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában felsorolt módok bármelyike szerint.

**Előleg-visszafizetési biztosíték:** Előleg (Kbt. 131. § (1) bekezdése szerint a nettó vállalkozási díj 5 %-a) igénylése esetén előleg-visszafizetési biztosítékot kell nyújtani (az előleg összegének megfelelő mértékben). Az előleg-visszafizetési biztosíték teljesíthető a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja, valamint a szerződésben foglaltak szerint.

A biztosítékok (teljesítési, jótállási, előleg-visszafizetési) határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján.

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél a teljesítési, a jótállási és az előleg-visszafizetési biztosíték tekintetében a választott egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

**Késedelmi kamat:** Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a nyertes ajánlattevő jogosult késedelmi kamatfelszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek, hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a (hiba és hiánymentes) teljesítést követő 15 napon belül állítja ki teljesítési igazolását. Ajánlattevő számláját ezen teljesítési igazolás birtokában állíthatja ki.

A benyújtott számla ellenértékének kiegyenlítése 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 130. § (1)-(3) és (5)-(6) bekezdései, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései, illetve alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011.(XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdéseinek megfelelően történik, tekintettel az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § jogszabályra.

Ajánlattevő a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg kifizetését kérheti (az előleg igénylése nem kötelező). Az előleg a szerződés aláírását követően igényelhető úgynevezett előleg bekérő dokumentum benyújtásával. Az előleg igénylésének és kifizetésének feltétele az előleg-visszafizetési biztosíték ajánlatkérői előírásoknak megfelelő teljesítése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

Az előleg előlegszámla ellenében kerül kifizetésre. A teljesítés 1 db előlegszámla és 1 db végszámla benyújtására van lehetőség a szerződéstervezetben foglaltak szerint. Az előleg összege a végszámlából kerül levonásra.

A vonatkozó rendelkezések, jogszabályok:

- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről;
- 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet az építési beruházások részletes szabályairól;
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet.

A részletes fizetési feltételeket az Ajánlati Dokumentáció tartalmazza.

III.1.3) Projektársaság, közös gazdasági társaság létrehozása nem lehetséges, de közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint közös ajánlattevői megállapodást kell kötni a dokumentációban foglaltak szerint.

III.1.4) Szerződés teljesítésére az alábbi különleges feltételek vonatkoznak: -

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, 57. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Nem lehet ajánlattevő olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők vonatkozásában előírja az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, illetve nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés követelményét.

Ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdéseinek, 57. § (1) bekezdés d) pontjának hatálya alá, illetve nyilatkoznia kell a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 12. §-a szerint).

Az ajánlattevő köteles ajánlatában nyilatkozni – a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint – arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró

okok hatálya alá. A Kbt. 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § szerint kell eljárnia ajánlattevőnek.

A kizáró okok tekintetében becsatolt nyilatkozatoknak az ajánlattételi felhívás megküldését követő keltezésüknek kell lennie.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőt, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következik be.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét az alábbi – Kbt. 172. § (2) bekezdés k) pontja, valamint 310/2011. Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése szerinti – útmutatókra (elérhető: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)):

- „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” (Közbeszerzési Értesítő 2014. évi 57. szám, 2014.05.16.);
- „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” (Közbeszerzési Értesítő 2012. évi 61. szám, 2012.06.01.).

### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1.) Az ajánlathoz csatolni kell a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján a számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolót az ajánlattételi felhívás megküldésének napjáig lezárt, utolsó 3 lezárt üzleti évről vonatkozóan, amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét; amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő közzétételét, akkor nyilatkozat az utolsó három lezárt üzleti év mérleg szerinti eredményéről.

Amennyiben ajánlattevő, P.1.) pont igazolásait azért nem tudja csatolni, mert az ajánlatkérő által kért teljes időszak kezdete után kezdte meg működését, elegendő nyilatkoznia a közbeszerzés tárgya (szobor rekonstrukció) szerinti nettó árbevételéről.

Amennyiben a beszámoló a közhiteles elektronikus nyilvántartásban elérhető, azt az ajánlathoz nem szükséges csatolni.

Az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitáscsökkentésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkoznia, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességet felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (4a) és (5) bekezdése megfelelően alkalmazható.

### Az alkalmasság minimumkövetelményei:

P.1.) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben az utolsó 3 lezárt üzleti év során a mérleg szerinti eredménye kettőnél több évben negatív volt.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése esetén alkalmatlan a később létrejött ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (szobor rekonstrukció) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 9 800 000 Ft-ot.

A fenti alkalmassági követelményeknek ajánlattevő más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhethet a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdésekben foglalt előírások szerint.

A Kbt. 55. § (4) bekezdése értelmében a közös ajánlattevők a P.1.) alkalmassági feltételnek elegendő, ha közülük egy felel meg.

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

M.1) Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésének a) pontja szerint, az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 5 év (60 hónap) legjelentősebb építési beruházásai vonatkozásában a szerződést kötő másik fél által adott igazolást a Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerint.

Az igazolásnak, tartalmaznia kell legalább a Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése szerinti adatokat, továbbá az alkalmasság megállapításához szükséges további adatokat (legalább a teljesítés ideje (év/hó/nap kezdő és befejező időpont), a szerződést kötő másik fél, az építési beruházás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege, nyilatkozni kell, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, a feladat rövid leírását, paramétereit az alkalmasság minimumkövetelményei szóhasználatának megfelelően.

Az ismertetésnél elegendő kitérni az alkalmasság minimumkövetelményeiben meghatározottakra. Az ismertetés tartalmazzon minden olyan adatot, mely az alkalmasság megítéléséhez a minimum-követelményekben megfogalmazásra került.

Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás egésze tekintetében elfogadja, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot.

M.2) Ajánlattevőnek csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésének e) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősök – megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetését.

Csatolni kell a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzot a szakmai tapasztalat alátámasztására, a végzettséget igazoló oklevél másolati példányát.

Amennyiben a szakember rendelkezik az előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal, úgy ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséget és szakmai gyakorlatot a kamarai jogosultság alapján ellenőrzi, azonban az aláírt szakmai önéletrajz és a végzettséget igazoló oklevél másolatának csatolása ebben az esetben is szükséges.

Amennyiben az adott szakember szerepel az illetékes kamara által vezetett elektronikus hatósági nyilvántartásban, úgy ajánlattevő a névjegyzéki / kamarai számot megadhatja.

Csatolni kell a szakember nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomása van, ehhez kifejezetten hozzájárul és kész a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa az M.2.1) pontra bemutatott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „MV-É-M” vagy a 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉP/AM, vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői jogosultsága kamarai regisztrációjáról gondoskodik a szerződés megkötéséig.

Nyilatkoznia kell továbbá arról, miszerint tudomásul veszi, hogy a nyilvántartásba-vételelmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő - amennyiben kihirdetésre került - a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg a szerződést.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhethetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alábbiak szerint támaszkodhat.

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1) Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 5 évben (60 hónapban) nem rendelkezik összesen legalább 1 db szobor rekonstrukció tárgyú, befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozó referenciával.

M.2) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább

M.2.1) legalább 1 fő legalább 3 év építési kivitelezés területen szerzett gyakorlattal rendelkező szakemberrel, és

M.2.2) 1 fő, legalább 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkező kőszobrász vagy szobrász vagy kőszobrász-restaurátor végzettségű szakemberrel.

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

IV.1) A választott eljárás

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 122./A § (1) bekezdésében rögzített feltétel fennállása alapján, jelen ajánlattételi felhívás megküldésével a Kbt. harmadik része szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást kezdeményez.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait figyelembe véve fog eljárni.

IV.2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempont:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 71. § (2) bekezdésének a) pontja szerint a „*legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat*” elve alapján értékeli.

IV.3) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre nem került sor.

IV.3.1) A dokumentáció beszerzésének feltételei

Ajánlatkérő a dokumentációt közvetlenül elektronikus úton megküldi valamennyi ajánlattevő részére. A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

IV.4) Az ajánlattételi határidő: **2015. június 2. 11:00 óra**

**Ajánlat benyújtásának helyszíne: NAGY és KISS Ügyvédi Iroda (1061 Budapest, Andrásy út 17. II. emelet 10.)**

IV.5) Ajánlatok *magyar nyelven* nyújthatók be.

IV.6) Az ajánlatok felbontásának feltételei

**Időpont: 2015. június 2. 11:00 óra**

**Helyszín: NAGY és KISS Ügyvédi Iroda (1061 Budapest, Andrásy út 17. II. emelet 10.)**

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek jogosultak. A bontásra a Kbt. 62. § szerint kerül sor. Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti az eljárás becsült értékét, valamint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé teszi Ajánlatkérő, hogy betekinthesse a Kbt. 60. § (6) bekezdése szerinti felolvasólapba.

Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

IV.8) Ajánlati kötöttség időtartama

A Kbt. 96. § (4) bekezdése alapján az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

IV.9) Ajánlati biztosítékra vonatkozó információk



Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő.

## **V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

V.1) A közbeszerzés *nem* ismétlődő jellegű.

V.2) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

V.3) További információk

V.3.1) Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja:

Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati köztetés lejárta előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket.

A szerződés megkötésére a Kbt. 124. § rendelkezései szerint kerül sor.

V.3.2) Annak meghatározását, hogy az ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 122. § (9) bekezdését:

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 122. § (9) bekezdését.

V.3.3) Ajánlatkérő tárgyalást nem tart, tekintettel az eljárás típusára.

V.4) **Hiánypótlás:**

Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a szerint az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlási lehetőséget. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 67. § (5) bekezdés szerint újabb hiánypótlást rendel el, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlásra.

V.5) **Egyéb információk:**

a) **Formai előírások:**

Az ajánlatot írásban, 1 papír alapú példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Közvetlen benyújtás esetén az ajánlatot az I.2 pont szerinti kapcsolattartási címen kell benyújtani. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a jelen felhívás I.2 szerinti címen személyes leadásra nyitva álló időintervallum az ajánlattételi határidő lejártáig munkanapokon: hétfőtől-csütörtökig 09.00-15.00 óráig, pénteken 09.00-12.00 óráig (az ajánlattételi határidő lejártának napján az ajánlattételi határidő lejártáig). A csomagolásra minden esetben javasoljuk ráírni az ajánlattevő nevét és címét, eljárás megnevezését, illetve a címzettet (NAGY és KISS Ügyvédi Iroda).

Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása egyvel kezdődjön és oldalanként (NEM laponként!) (folyamatos sorszámozással) növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak (ajánlattevőnek a tartalomjegyzéket is a végén az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak alá kell írnia)..

A csomagoláson

**„AJÁNLAT - Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Széplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási munkái II. ütem tárgyában  
- Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”**

megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot, költségvetést) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

**Ajánlattevő köteles csatolni továbbá az ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papír alapú példányokat tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.**

A benyújtott papír alapú és elektronikus példányok közötti eltérés esetén a papír alapú példány az irányadó.

- b) A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot.
- c) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő és kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási cím-példányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint.
- d) Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján ajánlattevőknek a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti példányát kell ajánlatukhoz csatolniuk.
- e) Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- f) A Kbt. 40. § (1) bekezdése szerint ajánlattevő köteles ajánlatában megjelölni a közbeszerzésének azt a részét, amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni. A Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.
- g) Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.
- h) Jelen eljárásban megfelelően irányadó a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdése, amely szerint a műszaki leírásban szereplő bármely szabvány, műszaki engedély, műszaki előírások, műszaki ajánlás megnevezése mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell, akkor is, ha az kifejezetten nem kerül feltüntetésre. Nem nyilvánítható érvénytelennek az ajánlat kizárólag azon az alapon, hogy az ajánlatban szereplő termékek és szolgáltatások nem felelnek meg a műszaki leírásban meghatározott szabványoknak vagy egyéb előírásoknak, amennyiben az ajánlattevő ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítja, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.
- i) Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23) Korm. rendelet 20. § (4) bek szerint felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolását a III.2.2. P.1., valamint a III.2.3. M.1., M.2. pontok vonatkozásában a 310/2011. (XII.23) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg.
- j) Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek árbevétel esetében az érintett üzleti év utolsó napján, a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar

forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

- k) Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdésére tekintettel előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- l) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
- m) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
  - a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
  - annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
  - az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
  - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
  - a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
  - nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.
- n) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
- o) A jelen ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.
- p) Az ajánlatkérő Kbt. 124. § (4) bek. alapján tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén – amennyiben második legkedvezőbb ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben ajánlatkérő – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
- q) A 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 9. §-a értelmében nyertes ajánlattevő köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára legalább 10 millió Ft/év és legalább 5 millió Ft/káresemény mértékű felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. A felelősségbiztosításnak ki kell kiterjednie az ajánlattevő valamint az eljárás eredményeképp megkötött szerződés teljesítése körében megjelenő valamennyi építési munkáira. A biztosításnak fedezetet kell nyújtania továbbá az építkezés során felhasznált valamennyi építőanyagra, berendezésre és technikai eszközre. A felelősségbiztosítási szerződés bemutatása a szerződés megkötésének feltétele.
- r) Ajánlattevőnek a szakmai ajánlat részeként csatolnia kell ajánlatához a dokumentáció részét képező költségvetést beárazva, melynek hiánytalan kitöltése az ajánlat érvényességének elengedhetetlen feltétele

V.6) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: **2015. május 15.**

**AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ**

**Ajánlatkérő:**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
H-9400 Sopron, Fő tér 1.

**A beszerzés elnevezése:**

**Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási munkái II. ütem tárgyában**

Nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárásban

A dokumentáció segédlet a Közbeszerzési törvényben előírt követelmények teljesítéséhez, de tartalma önmagában nem pótolja a törvényi előírásokat.

2015.

## TARTALOM

I.	fejezet	Az ajánlattételhez szükséges általános tudnivalók
II.	fejezet	Az ajánlatok értékelése, szerződéskötés
III.	fejezet	Iratminták
IV.	fejezet	Szerződéstervezet
V.	fejezet	Műszaki leírás (árazatlan költségvetés)

**I. fejezet**  
**AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) III. rész 122./A § (1) bekezdés szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított.

Az ajánlattételi felhívás jelen ajánlattételi dokumentáció részét képezi, amelynek rendelkezéseit a dokumentáció nem ismétli meg.

Az ajánlatok elkészítése során az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció valamennyi előírását be kell tartani.

Jelen ajánlattételi dokumentáció célja, hogy a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők rendelkezzenek mindazon információkkal, amelyek az ajánlattételi felhívás és a hatályos jogszabályoknak megfelelő ajánlat elkészítéséhez, illetve ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez szükségesek.

Reméljük, az alábbiakban leírtak segítenek Önöknek, hogy a legjobb ajánlatot nyújthassák be részünkre, és bízunk benne, hogy az eljárás eredményeképpen Önöket / az Önök cégét a jövőben szerződéses partnereink körében tudhatjuk.

**I. 1. Az ajánlat tartalma**

Felhívjuk a tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben ajánlatukat nem az ajánlattételi felhívásban és a jelen ajánlattételi dokumentációban megjelölt követelményeknek megfelelően nyújtják be, az az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonhatja maga után.

**Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, iratokat, nyilatkozatokat kérjük becsatolni:**

	Megnevezés:
1.	Fedlap (1. sz. melléklet)
2.	Tartalomjegyzék
3.	Felolvasólap (2. sz. melléklet)
4.	A Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti nyilatkozat (3. sz. melléklet)
5.	Kizáró okok hiányát igazoló nyilatkozatok ajánlattevő részéről (4. sz. melléklet)
6.	Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja szerint (5. sz. melléklet)
7.	A Kbt. 55. § (5) – (6) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás-szervezetről (6. sz. melléklet)
8.	A kapacitás-szervezet nyilatkozata (adott esetben) (7. sz. melléklet)
9.	Nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint, valamint 57. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében (8. sz. melléklet)
10.	A Kbt. 60. § (3) bekezdés szerinti teljességi nyilatkozat (9. sz. melléklet)
11.	A Kbt. 60. § (5) bekezdés alapján nyilatkozat a Kkv. szerinti minősítésről (10. sz. melléklet)
12.	Aláírási címpéldány/aláírás-minta (az ajánlatban szereplő dokumentumokat cégszerűen aláíró ajánlattevő, illetve kapacitást biztosító szervezet vonatkozásában szükséges csatolni). Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát is szükséges csatolni.
13.	Meghatalmazás (adott esetben)
14.	Éves beszámolók az ajánlattételi felhívásban meghatározottak szerint a Kbt. 55. § (1) bekezdésének d) pontja, illetve a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében (adott esetben) (Ajánlattételi felhívás III.2.2) P.1) pontja szerint)
15.	Referenciaigazolás (Ajánlattételi felhívás III.2.3) M.1.) szerint)
16.	Nyilatkozat szakemberről, a szakember önéletrajza, végzettséget igazoló dokumentum

	(Ajánlattételi felhívás III.2.3) M.2) szerint – 11-12. sz. melléklet)
17.	Kbt. 126. § (5) bekezdés szerinti nyilatkozat (13. sz. melléklet)
18.	Arazott Költségvetés (papíron és digitális adathordozón is benyújtva)
19.	Közös ajánlattevői megállapodás (kizárólag közös ajánlattétel esetén csatolandó)
20.	Egyéb okiratok (pl: szükség szerint közös ajánlattevők megállapodása)

Az egyes iratmintákat a fenti táblázatban hivatkozott, jelen Dokumentáció III. Fejezetének mellékletei tartalmazzák. Ajánlattevő javasolja ajánlattevőknek ezen iratminták használatát az ajánlattétel megkönnyítése érdekében.

Az iratminták alanyaként ajánlattevő került megjelölésre. Amennyiben valamely nyilatkozatot az ajánlatkérői előírások szerint csatolni kell az alvállalkozóra / kapacitást biztosító szervezetre vonatkozóan, és az Ajánlattevő Ajánlatkérő által adott nyilatkozatmintát kívánja alkalmazni, a nyilatkozat alanyaként értelemszerűen alvállalkozó / kapacitást biztosító szervezet jelölendő meg.

## I.2. Az ajánlatok benyújtása

1. Az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidőig, az ajánlattételi felhívásban meghatározott címre kell benyújtani.

2. Az ajánlatban benyújtásra kerülő dokumentumok egyszerű másolati példányban is benyújthatók. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat Kbt. 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat (az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan) eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

3. Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlat tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.

4. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatosan felmerülő valamennyi költség – a közbeszerzési eljárás kimenetelétől függetlenül – ajánlattevőt terheli.

5. Ajánlatkérő kifejezetten felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi felhívásban feltüntetett helyiségben történő kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig megtörténik. A postai küldemények elírányításából, elvesztéséből, vagy késedelmes kézbesítéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Jelen tájékoztatás értelemszerűen irányadó az esetleges hiánypótlás esetén benyújtandó okiratokra is.

6. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá hogy azok ne tartalmazzák az alábbi a-b) pontok hatálya alá tartozó elemeket:

a.) az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a b) pont hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen a díjszámítási táblázat) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja;

b.) nem korlátozható, vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely az a-b) pontok hatálya alá tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani, a betekintést kérő által javasolt napon. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a rendeltetésszerű joggyakorlás alapelvének követelményét az iratbetekintési jog gyakorlása körében is kötelező betartani.

Tájékoztatjuk Ajánlattevőt, hogy figyelemmel a Kbt. 80. § (3) bekezdésében, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 5. pontjában, 26. §-ban, 32. §-ban, 33. §-ban, 37. §-ban, 1. számú mellékletében és a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 92/2011. (XII. 30.) NMF rendelet 9. számú mellékletének 10. pontjában foglaltakra tekintettel az alkalmasság igazolásához kapcsolódó információk, dokumentumok nem minősíthetők üzleti titokká.

### I.3. Kiegészítő tájékoztatás

1. Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártáig előző időben adja meg e-mail-en és faxon. Ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésére, a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő a kérdésekre adott válaszok kézhezvételét haladéktalanul köteles visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A dokumentációt ezt követően átvevő gazdasági szereplők szintén megkapják a kiegészítő kérdéseket, és az azokra adott válaszokat.

Ajánlatkérő továbbá kiegészítő tájékoztatásban közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlattételi felhívástól, vagy e törvénytől. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

2. A kiegészítő tájékoztatás megkönnyítése érdekében kérjük ajánlattevőket, hogy a megküldött kérdéseket szerkeszthető word formátumban az ajánlattételi felhívás I.2. pontjában megadott e-mail címre is küldjék meg.

### I.4. Az ajánlatok felbontása

1. Az ajánlatok felbontására a felhívás IV.6. pontjában meghatározott helyen és időben kerül sor. A bontás folyamatosan tart mindaddig, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

2. Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő vagy az általa megbízott személy, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

3. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés – a Kbt. 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított – becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

4. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

5. Ha az ajánlatok bontásán egy – ott jelenlévő, 2. pont szerinti – személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse az ajánlat Kbt. 60. § (6) bekezdése szerinti felolvasólapjába (Kbt. 62. § (6) bekezdés).



## I.5. Közös ajánlattevők

Jelen eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő tehet ajánlatot. Nincs akadálya annak, hogy az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:

- 1.) az ajánlattevők adatait (név, székhely),
- 2.) a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
- 3.) annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
- 4.) az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
- 5.) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak,
- 6.) a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
- 7.) nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

## I.6. A gazdasági szereplőkre vonatkozó egyéb előírások

Ajánlatkérő a Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján felhívja gazdasági szereplők figyelmét a következő követelményekre:

1. Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban (részejánlattételi lehetőség esetén ugyanazon rész tekintetében)
  - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
  - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
  - c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja (Kbt. 55. § (5) bekezdés).
2. Alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
  - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
  - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
  - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen.

Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget nyertes ajánlattevőnek gazdasági társaság létrehozására.

Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéből.

3. Ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

4. Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, illetve építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

#### 1.7. Munkavállalók védelme

Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bek. szerint tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó követelményekről az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást.:

Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4., Tel.: +36-1-795-0716, e-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu))

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel.: 06-1-476-1100, e-mail: [tisztifoorvos@otf.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@otf.antsz.hu))

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-518-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7., tel: 06-96-512-963, fax: 06-96-512-962, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7., tel: 06-96-512-960, fax: 06-96-315-788, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejerkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:fejerkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [fejerkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejerkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejerkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:fejerkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [fejerkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejerkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: [veszpremkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:veszpremkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [veszpremkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszpremkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: [veszpremkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:veszpremkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [veszpremkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszpremkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogykh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:somogykh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [somogykh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogykh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogykh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:somogykh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [somogykh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogykh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolnahk-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:tolnahk-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [tolnahk-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolnahk-mmszsz@ommf.gov.hu))

Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolnahk-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:tolnahk-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [tolnahk-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolnahk-mmszsz@ommf.gov.hu))

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010 , fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodazkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:borsodazkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [borsodazkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodazkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodazkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodazkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodazkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodazkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: [heveskh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:heveskh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [heveskh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heveskh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: [heveskh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heveskh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heveskh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heveskh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: [nogradkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:nogradkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [nogradkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nogradkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: [nogradkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nogradkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nogradkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nogradkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznszkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:jasznszkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [jasznszkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznszkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznszkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznszkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznszkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznszkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: [szabolcsszbkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszbkh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [szabolcsszbkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszbkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: [szabolcsszbkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszbkh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszbkh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszbkh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**(5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-450, fax: 06-66-529-467, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége** (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., tel: 06-62-554-080, fax: 06-62-554-098, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége** (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., tel: 06-62-554-098, fax: 06-62-554-098, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: [tisztiforvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztiforvos@oth.antsz.hu)) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

## II. fejezet AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE, SZERZŐDÉSKÖTÉS

1. Ajánlatkérő köteles az ajánlatot elbírálni, kivéve, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelené kell nyilvánítania.
2. Ajánlatkérő az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.
3. Az ajánlatkérő az ajánlatot kizárólag annak elbírálására használja fel.

### II. 1. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés

1. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 67. §-ában foglaltaknak megfelelően, teljes körben biztosítja a hiánypótlás, valamint az ajánlatokban nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a felvilágosítás-kérés lehetőségét.
2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.
3. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlati felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. Az ajánlatkérő kizárólag olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy:

- a Kbt. 26. § nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető;
- a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók;
- a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:
  - a) a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
  - b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (szakmai ajánlat) módosításával (azonban a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja. Ennek keretében átalánydíjas kivitelezési szerződés esetén a szakmai ajánlat részeként benyújtott árazott költségvetés tételei és egységárai pótolhatóak, módosíthatóak, kiegészíthetőek vagy törölhetőek, feltéve hogy a javítás a teljes ajánlati ár vagy annak értékelés alá eső összege változását nem eredményezi. Az ily módon javított árazott költségvetés tekintetében a 68. § nem alkalmazható.

Ameddig bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra (önkéntes hiánypótlás).

4. Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a fenti 3. pontban meghatározott feltételeknek megfelel. A 3. pont rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.
5. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem (Kbt. 79. §) megérkezésétől számított három munkanapon

belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket három munkanapos határidővel hiánypótlás és felvilágosítás benyújtására felhívni, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - faxon vagy elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

6. Az ajánlatkérő a Kbt. 58. § (4) bekezdés alapján jogosult az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami szervtől vagy gazdasági szereplőtől információt kérni. A megkeresett szervezet három munkanapon belül köteles az információt megadni.

## II.2. Számítási hiba

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 63. § (4) bekezdése szerinti elbírálás eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról ajánlatkérő az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

## II.3. Aránytalanul alacsony ár

1. Ajánlatkérő a Kbt. 69. § alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a Kbt. 71. § szerint önállóan értékelésre kerül.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére, vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. Köteles az ajánlatkérő indoklást kérni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső - a Kbt. 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított becsült értékétől.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban tájékoztatást kér az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást. A gazdasági ésszerűséggel össze nem egyeztethetőnek minősül az indokolás különösen akkor, ha az ajánlati ár - a szerződés teljesítéséhez szükséges élőmunka-ráfordítás mértékére tekintettel - nem nyújt fedezetet a külön jogszabályban, illetve kollektív szerződésben vagy a miniszter által az ágazatra, alágazatra kiterjesztett szerződésben az eljárás eredményéről szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldését megelőző egy éven belül megállapított munkabérré és az ahhoz kapcsolódó közterhekre. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ezen irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől. Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat

2. Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelte kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Az ajánlatkérő az indoklás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

3. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket indoklás benyújtására felhívni az 1. és 2. pontban foglaltak vonatkozásában, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról az indoklás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - faxon vagy elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

#### **II.4. Lehetetlennek, túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalás**

II.4.1. Ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni, ha az ajánlatnak a bírálati részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz.

II.4.2. Az ajánlatkérő az indoklás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

#### **II.5. Az ajánlat érvénytelensége**

II.5.1. Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő, alvállalkozója, vagy az alkalmasságot igazoló szervezet nem felel meg az összeférhetetlenségi követelményeknek.
- c) az ajánlattevőt, illetőleg alvállalkozóját vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, kivéve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz
- g) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz.
- h) ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésére.

II.5.2. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. Ha az ajánlat érvénytelen, az Ajánlatkérőnek nem kell a bírálati szempont szerint az ajánlatot értékelnie.

#### **II.6. Az ajánlatok értékelése**

II.6.1. Az ajánlatok a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja szerint a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** értékelési szempontja alapján kerül értékelésre. A közbeszerzési eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás **értékelési szempontja** szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

A nettó ajánlati árra vonatkozó megajánlást a felolvasólapon kérjük megadni.

Az ajánlati árat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül magyar forintban kell megadni. Az ajánlati ár átalányár, annak tartalmaznia kell minden, az ajánlattételi felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feladat ellátásával járó költséget és díjat, beleértve a hatósági eljárásokban felmerülő feladatokkal, valamint minden egyéb, a szerződésben kifejezetten nem nevesített, de a feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő költséget.

II.6.2. Az Ajánlattevőknek az Árazott költségvetésben kell megadniuk az Ajánlati Árat tételenkénti megbontásban. **Az Árazott Költségvetésben összegzett nettó ajánlati árnak meg kell egyeznie a Felolvasólapon (Ajánlati Adatlap) közölt Ajánlati Árral, amely az ajánlatok elbírálása során értékelésre kerül.**

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi dokumentáció részét képező költségvetést kompletten, beárazva kell ajánlatához csatolnia. Figyelem! Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatakor az Ajánlattevők által benyújtott nyomtatott és digitális mennyiség-kimutatás eltérése esetén a NYOMTATOTT példányt veszi figyelembe, mind a számítási hiba javításakor, mind annak vizsgálatakor, hogy a benyújtott mennyiség-kimutatás megfelel-e a dokumentáció feltételeinek.

A Kbt. 67. § (7) bekezdés alapján a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

a) a 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy

b) az ajánlati köztöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyra vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.

(8) A (7) bekezdés b) pontjától eltérően a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati ár vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja. Ennek keretében átalánydíjas kivitelezési szerződés esetén a szakmai ajánlat részeként benyújtott árazott költségvetés tételei és egységárai pótolhatóak, módosíthatóak, kiegészíthetőek vagy törölhetőek, feltéve hogy a javítás a teljes ajánlati ár vagy annak értékelés alá eső összege változását nem eredményezi. Az ily módon javított árazott költségvetés tekintetében a 68. § nem alkalmazható.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 23. § (3) bekezdése szerint a műszaki leírásban szereplő bármely szabvány, műszaki engedély, műszaki előírások, műszaki ajánlás megnevezése mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell, akkor is, ha az kifejezetten nem kerül feltüntetésre. Nem nyilvánítható érvénytelenné az ajánlat kizárólag azon az alapon, hogy az ajánlatban szereplő termékek és szolgáltatások nem felelnek meg a műszaki leírásban meghatározott szabványoknak vagy egyéb előírásoknak, amennyiben az ajánlattevő ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítja, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

## II.7. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

II.7.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálás olyan időtartam alatt végzi el, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati köztöttség fennállása alatt sor kerüljön

II.7.2. Ajánlatkérő ajánlattevőket az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmasságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről írásbeli összegezés készítésével tájékoztatja ajánlattevőket, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküld.

II.7.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve



amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

II.7.4. Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést ajánlatkérő legkésőbb az eredményhirdetést követő tíz napon belül köteles megküldeni az ajánlattevőknek.

## II. 8. A szerződés megkötése

II.8.1. A szerződéskötésre a Kbt. 124. § rendelkezései szerint kerül sor.

II.8.2. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig (kivéve a Kbt. 124. § (8) bekezdés szerinti kivételek esetén).

II.8.3. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződéskötés ajánlattételi felhívásban megadott időpontjától eltérve a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

II.8.4. A szerződés feltételeit (szerződéstervezet) jelen dokumentáció IV. fejezete tartalmazza.

II.8.5. Az ajánlatkérő csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.

II.8.6. Ajánlatkérő az alábbiak szerint tájékoztatja Ajánlattevőt az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglalt előírásokról:

36/A. § (1) A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

(1a) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést teljesítőnek minősül az ajánlattevő, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó.

(2) A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött mindegyik szerződés esetén a kifizetést teljesítő a szerződésben írásban tájékoztatja az alvállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés e § hatálya alá esik.

(3) A kifizetést teljesítő a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Amennyiben az együttes igazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki. Nem keletkezik a kifizetést teljesítőnek visszatartási kötelezettsége és egyetemleges felelőssége, ha a (2) bekezdés szerinti tájékoztatást, mint alvállalkozó nem kapta meg, valamint abban az esetben sem, amennyiben az igazolást bemutató szervezet felszámolás alatt áll.

(4) Ha az állami adóhatóság a közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt együttes adóigazolásban állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást mutat ki, az adóigazolás kiállításával egyidejűleg a

végrehajtás szabályai szerint intézkedik a követelés lefoglalásáról. A kifizetést teljesítő a visszatartás és követelés lefoglalását követően mentesül az egyetemleges felelősség alól. A kifizetést teljesítő az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást meghaladó összegű kifizetést a rá egyébként kötelező fizetési határidőben teljesíti az adóhatóság végrehajtási cselekménye előtt.

(5) Amennyiben az (1)-(3) bekezdések szerinti kifizetés kapcsolt vállalkozások között történik, a közbeszerzések közvetlen megvalósításában részt vevő mindegyik kapcsolt vállalkozás egyetemlegesen felel a kifizetés összegéig a kifizetés időpontjában fennálló, azon kapcsolt vállalkozás állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozásáért, amelynek a kifizetést teljesítették.

(6) Az (1)-(4) bekezdések rendelkezéseit a Kbt. szerinti ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy és a nyertes ajánlattevő között létrejött szerződésekre is alkalmazni kell, azzal az eltéréssel, hogy az ajánlatkérőt nem terheli a visszatartási kötelezettség az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra, illetőleg az ajánlatkérőnek egyetemleges felelőssége nem keletkezik.

(7) Az együttes adóigazolás annak 30 napos érvényességi idején belül az e § hatálya alá tartozó kifizetéseknél több kifizetést teljesítőnél is felhasználható.

(8) Amennyiben az alvállalkozó a kifizetést teljesítővel szemben fennálló követelését faktorálja (engedményezi), a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet a faktornak (engedményesnek), ha a kifizetés előtt a faktor (engedményes) vagy az alvállalkozó rendelkezésre bocsátja az alvállalkozóra vonatkozó együttes adóigazolást, vagy az alvállalkozó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, ellenkező esetben a kifizetést teljesítő egyetemleges felelőssége és visszatartási kötelezettsége fennáll.

(9) E § rendelkezéseit nem kell alkalmazni abban az esetben, ha az adóigazoláson feltüntetett tartozás 2008. szeptember 30-át követően keletkezett.

III. fejezet  
IRATMINTÁK

1. sz. melléklet: Fedlap
2. sz. melléklet: Felolvasólap
3. sz. melléklet: Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pont szerinti nyilatkozat
4. sz. melléklet: Kizáró okok hiányát igazoló nyilatkozat ajánlattevő részéről
5. sz. melléklet: Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pont szerinti nyilatkozat
6. sz. melléklet: Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás szervezetről
7. sz. melléklet: Kapacitás szervezet nyilatkozata
8. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint, valamint 57. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében
9. sz. melléklet: A Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti teljességi nyilatkozat
10. sz. melléklet: A Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján nyilatkozat a Kkvt. szerinti minősítésről
11. sz. melléklet: Nyilatkozat szakemberekről
12. sz. melléklet: Önéletrajz-minta és rendelkezésre állási nyilatkozat
13. sz. melléklet: Kbt. 126. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat

FEDLAP

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
elnevezésű eljárásban

AJÁNLAT

KÉSZÍTETTE: ..... (NÉV)  
..... (SZÉKHELY)

Eredeti

## FELOLVASÓLAP

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 „Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
 restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
 elnevezésű eljárásban

## 1. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartó neve:	

2. Ajánlati ár:

Nettó ajánlati ár: ..... Ft

Kelt:....., 2015. ....

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

## NYILATKOZAT

Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai szerint

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 „Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
 restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
 elnevezésű eljárásban<sup>1</sup>

a) Alulírott ..... mint a(z)  
 ..... (cég megnevezése,  
 székhelye) Ajánlattevő képviselője

## n y i l a t k o z o m

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben a közbeszerzés alábbi részének (részeinek) teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozókat:<sup>2</sup>

--

aa) A fenti részek teljesítéséhez ajánlattevő az alábbi, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(ka)t kívánja bevonni az alábbi arányban:

A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése és székhelye (lakóhelye)	A 10% feletti alvállalkozó általi közreműködés %-os aránya a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéhez viszonyítva:	A közreműködéssel érintett rész (ld. a. pont) megjelölése

ab) Kijelentem, hogy ajánlattevő a fenti részek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

b) Alulírott ..... mint a(z)  
 ..... (cég megnevezése,  
 székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

## n y i l a t k o z o m

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben nem vesz igénybe alvállalkozót.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>1</sup>A nem releváns részek szükség esetén törlendők!

<sup>2</sup>A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

## NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRA

**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának**  
**restaurálási munkái II. ütem tárgyában”**  
**elnevezésű eljárásban**

Alulírott ....., mint a(z) ..... (cég megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében, valamint 57. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró okok:

Kbt. 56. § (1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel

Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy  
kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,  
kc) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

(2) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés k) pont ka) alpontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

57. § (1) Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása



**NYILATKOZAT**  
(Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja szerint)

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szepültelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
elnevezésű eljárásban

a) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén jegyeznék.

b) Alulírott ..... (név), mint a(z)  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznék.

A pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált tényleges tulajdonos(ok)<sup>3</sup> adatai a következők<sup>4</sup>:

<sup>3</sup> Tényleges tulajdonos:

(Pénzmossásról szóló tv. 3. § r) pont):

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az 1/2014. (VI.27.) összkollégiumi állásfoglalására, amely szerint:

Amennyiben az ajánlattevő/részvételre jelentkező nyilatkozik arról, hogy olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznék szabályozott tőzsdén és tulajdonosai között nincs a Pmtv. 3. § ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy, akkor az ajánlattevő/részvételre jelentkező tulajdonosa vezető tisztségviselőjének a nevét és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró ok igazolására.

<sup>4</sup>A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

<i>Név:</i>	<i>Állandó lakóhely:</i>

Kelt:....., 2015. ....

\_\_\_\_\_  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

**NYILATKOZAT**  
(Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései)<sup>5</sup>

**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának**  
**restaurálási munkái II. ütem tárgyában”**  
**elnevezésű eljárásban**

a) Alulírott ..... mint a(z)  
..... (cég megnevezése,  
székhelye) Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik az alábbiak szerint:<sup>6</sup>

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve: .....

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet címe: .....

Az ajánlati felhívás alábbi pontjaiban hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmények igazolása érdekében támaszkodik Ajánlattevő a fent megnevezett kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetre<sup>7</sup>:

P.1)	M.1)	M.2.1)	M.2.2)
------	------	--------	--------

Ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bek<sup>8</sup> szerint kijelenti, hogy más szervezet kapacitására az alábbi módon támaszkodik:

b) Alulírott ..... mint a(z)  
..... (cég megnevezése,  
székhelye) Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (személy) kapacitásaira nem támaszkodik.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>5</sup> Ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és az ajánlathoz csatolni, a nem kívánt rész törölendő.

<sup>6</sup> A felsorolás szükség szerint bővíthető, illetve ismétellhető

<sup>7</sup> A megfelelőit kérjük aláhúzni!

<sup>8</sup> Kbt. 55. § (6) Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

## KAPACITÁST BIZTOSÍTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 „Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
 restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
 elnevezésű eljárásban

Alulírott ....., mint a(z) ..... kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője<sup>9</sup>

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.<sup>10</sup>

Az ajánlattételi felhívás alábbi pontjaiban hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmények igazolása érdekében biztosítunk erőforrást ajánlattevőnek<sup>11</sup>:

P.1)	M.1)	M.2.1)	M.2.2)
------	------	--------	--------

Kelt:....., 2015. ....

.....  
 Kapacitást biztosító szervezet  
 cégszerű aláírása

<sup>9</sup> Valamennyi kapacitást biztosító szervezet által külön-külön becsatolandó

<sup>10</sup> Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést!

<sup>11</sup> A megfelelőt kérjük aláhúzni!

**NYILATKOZAT**

a Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint, valamint 57. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében

**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának**  
**restaurálási munkái II. ütem tárgyában”**  
**elnevezésű eljárásban**

Alulírott ..... mint a(z)  
..... (cég megnevezése,  
székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a 2011. évi CVIII. törvény 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a 2011. évi CVIII. törvény 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**TELJESSÉGI NYILATKOZAT**  
(Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)

**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának**  
**restaurálási munkái II. ütem tárgyában”**  
**elnevezésű eljárásban**

Alulírott, .....(név), mint a  
.....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője az  
eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény,  
utasítás és kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 60. § (3) bekezdésében  
foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban  
foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a fent nevezett szerződés szerinti  
munkát az Ajánlattételi Dokumentáció és az eljárást megindító felhívás előírásaival, a megadott feltételekkel és  
időhatárokkal való teljesítését, fenntartások és korlátozások nélkül az ajánlati adatlapon (felolvasólapon)  
megjelölt ajánlati árért teljesítjük. Ajánlatunkhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári napig  
kötve vagyunk.

Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az eljárást megindító  
felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt  
feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

## NYILATKOZAT

a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 „Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
 restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
 elnevezésű eljárásban

a) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
 ..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő  
 képviselője kijelentem, hogy Ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004.  
 évi XXXIV. törvény értelmében

mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak<sup>12</sup>

minősül.

b) Alulírott ..... (név), mint a(z)  
 .....  
 (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője kijelentem, hogy Ajánlattevő nem tartozik a  
 kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>12</sup> A megfelelő válasz aláhúzendó!

## SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 „Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
 restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
 elnevezésű eljárásban

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a \_\_\_\_\_ (Ajánlattevő / kapacitást nyújtó / alvállalkozó<sup>13</sup>  
 név, székhely) \_\_\_\_\_ (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a  
 dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos  
 áttekintése után kijelentem, hogy az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni a teljesítésbe:

Szakember neve	Az alkalmassági követelménynek megfelelő képzettség/végzettség megjelölése	Szakember és az ajánlattevő között fennálló jogviszony és Foglalkoztató társaság megjelölése	Gyakorlat

Nyilatkozom továbbá, hogy nyertességem esetén az általam III.2.3) M.2.1.) pontra bemutatott szakember 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „MV-É-M” vagy a 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉP/AM, vagy ezekkel egyenértékű felelős műszaki vezetői jogosultsága regisztrációjáról szerződés megkötéséig gondoskodom.

Tudomásul veszem, hogy a nyilvántartásba-vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésemnek minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő – amennyiben kihirdetésre került – a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg a szerződést.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
 cégszerű aláírás

<sup>13</sup> A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendó!



**ÖNÉLETRAJZ-MINTA ÉS  
RENDELKEZÉSE ÁLLÁSI NYILATKOZAT**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának  
restaurálási munkái II. ütem tárgyában”  
elnevezésű eljárásban

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

Személyes adatok			
Igazolni kívánt követelmény			
Jelenlegi munkahely	Időtartam (év/hónap/nap)	Munkahely (név és cím)	
Korábbi munkahelyek	Időtartam (év/hónap/nap)	Munkahely (név és cím)	
Iskolai végzettség, képesítések	Időtartam	Intézmény	Végzettség, képzettség
Szakmai gyakorlat			

Nyilatkozom, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomásom van, ehhez kifejezetten hozzájárulok, és kész vagyok a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Kelt:....., 2015. ....

\_\_\_\_\_  
szakember aláírása

**NYILATKOZAT**  
(Kbt. 126. § (5) bekezdés)

**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
**„Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának**  
**restaurálási munkái II. ütem tárgyában”**  
**elnevezésű eljárásban**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő  
képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy az előleg visszafizetési biztosítékot (előleg igénylése esetén) az előleg igénylésének időpontjáig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátjuk.

Nyilatkozom továbbá, hogy legkésőbb a szerződéskötés időpontjában, a szerződéstervezet/ajánlattételi felhívás szerinti teljesítési biztosítékot, a jótállás kezdő időpontjában a jótállási biztosítékot Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátjuk.

Kelt:....., 2015. ....

.....  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

IV. fejezet  
SZERZŐDÉSTERVEZET

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: ....., képviseli: ....., adószám: ....., bankszámlaszám: .....,) mint Megrendelő (továbbiakban Megrendelő),

valamint másrészről az

..... (székhelye:.....  
adószáma:....., cégjegyzék száma: .....,  
képviselet:....., bankszámlaszám: .....,) mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon, az alább részletezett feltételek szerint:

**I. A Szerződés előzményei**

1. Megrendelő, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján, mint ajánlatkérő 2015. .... napján megküldött ajánlattételi megindító felhívással nemzeti eljárásrend szerinti 122./A § (1) bekezdése alapján hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított a „Vállalkozási szerződés Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási munkái II. ütem tárgyában” elnevezéssel. A Vállalkozó, az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely az ajánlattételi felhívás szerinti értékelési szempont vonatkozásában a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra, amelynek megfelelően a Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként.

2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. 124. § rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

**II. Szerződés tárgya**

1. Vállalkozó vállalja a Sopron Várkerület Szeplőtelenül fogantatott Szűz Mária szobrának restaurálási II. ütem munkálatai megvalósítását.

2. Vállalkozó vállalja, hogy jelen Szerződés II. 1. pontjában meghatározott feladatot a szerződéskötéstől számított 154 napon belül teljesíti.

3. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során, illetve a Szerződés megkötésével kapcsolatosan rendelkezésre bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri, a munkaterületet előzetesen megismerte, azt bejárta, az elvégzendő feladatot, zavaró körülményeket az elvárható gondossággal áttanulmányozta.

A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás során megkapott valamennyi – az ajánlattételhez szükséges - információt és tájékoztatást a közbeszerzés tárgyát képező kivitelezési munkákra vonatkozóan.

Fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megismerte, az arra adott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, pl. számítási hibából adódó többletmunkák miatt megtérítési igényrel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni.

Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többlet-követeléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

### III. A Vállalkozó fő kötelezettségei

1. A Vállalkozó fő kötelezettsége a jelen Szerződés II.1. pontjában meghatározott feladat megvalósítása a vonatkozó jogszabályokban, magyar szabványokban, műszaki előírásokban, a Vállalkozó által megismert tervekben, valamint a Szerződés szerinti munkákra vonatkozó műszaki specifikációban előírt műszaki tartalomban, minőségben és meghatározott mennyiségben, a jelen Szerződésben meghatározott és a megjelölt teljesítési határidőig történő elvégzése.
2. Vállalkozó köteles a jelen Szerződés II.1. pontjában meghatározott feladat teljesítésével összefüggésben keletkező hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről saját költségén elszállítani. A Vállalkozó köteles a kivitelezés során a zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre vonatkozó előírásokat betartani.
3. A felmerülő őrzés és vagyonvédelem feladatait a Vállalkozó saját költségén látja el, egyben gondoskodik a tárolt anyagok, szerszámok őrzéséről is. A munkaterület előírt elkerítéséről, elzárásáról és a vonatkozó előírásoknak megfelelő figyelmeztető táblák és jelzések elhelyezéséről szintén Vállalkozónak kell gondoskodnia.
4. A szerződés tárgyát képező építési munka engedély köteles. Megrendelő rendelkezik a szükséges engedéllyel, melynek száma Gy-01D-EPH-2938-4/2013. Vállalkozó a meghatározott feladat teljesítése vonatkozásában a szükséges egyéb engedélyeket a munka megkezdéséig köteles beszerezni.
5. A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges saját állományban lévő megfelelő létszámú és szakmai összetételű szakembert biztosítson a munka megkezdésétől annak teljes folyamatán keresztül a befejezéséig. A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá, hogy a munka elvégzéséhez szükséges biztonságos gépeket, eszközöket, berendezéseket megfelelő mennyiségben, minőségben, összetételben, kapacitásban biztosítsa a munka megkezdésétől annak teljes folyamatán keresztül a befejezéséig. Vállalkozó kötelezettsége továbbá a munkavégzés során a szerződés teljesítéséhez szükséges áram, víz és közművek biztosítása.
6. A Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó adó, társadalombiztosítási törvényeket és jogszabályokat, dolgozói munkavégzésével kapcsolatos helyi szociális feltételekről gondoskodik, és fizeti valamennyi, a munkaerő alkalmazásának következtében felmerülő ezzel kapcsolatos összes költséget. A Vállalkozó saját foglalkoztatású dolgozói felé köteles azok biztosításáról, jogvédelméről gondoskodni.
7. A Vállalkozó fő kötelessége továbbá, hogy a tevékenysége, munkavégzése megkezdéséhez, ellátásához és átadásához szükséges és szokásos dokumentumok (mintavételi és minősítési terv, technológiai utasítás, biztonsági és egészségvédelmi terv, munkahelyi kockázatelemzés, építési és felmérési napló, megvalósulási terv, bemérési helyszínrajz, tömörségi vizsgálat stb.) elkészítése, a Megrendelővel történő jóváhagyatása, igazoltatása.
8. A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá, hogy a feltárt, megállapított hibákat a megjelölt határidőben és megfelelő minőségben kijavítsa, elhárítsa illetőleg jótállási, szavatossági kötelezettségeinek eleget tegyen.
9. A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását

bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § és 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt. Az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg. Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

A Vállalkozó által a teljesítésbe bevont személyeknek, szervezeteknek minden tekintetben meg kell felelniük a közbeszerzési eljárás során támasztott feltételeknek. A Vállalkozó a bevont alvállalkozókért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó a jelen pontban alkalmazandó fogalmát a Kbt. 4. § 2. pontja határozza meg.

10. A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá mindazon információk átadása dokumentációk (bizonylatok, minősítések, stb.) vezetése, megőrzése, megfelelő mennyiségben és formában történő átadása, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a Megrendelő igényli, és/vagy jogszabályok előírják, ideértve a Megrendelő utasításainak betartását a minőségbiztosítással kapcsolatban.

11. A Vállalkozó köteles megtenni a jogszabályban előírt intézkedéseket a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy egyéb károsodását és sérülését, amely légszennyezés, zaj, vagy egyéb okból a Vállalkozó tevékenysége következtében keletkezik.

12. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződés teljesítésének eredményességét, vagy a határidők betartását veszélyezteti.

13. Vállalkozó kijelenti, hogy érvényes, legalább 30 millió Ft/év és legalább 10 millió Ft/ káresemény mértékű felelősségbiztosítással rendelkezik, melynek példánya jelen Szerződés 2. számú mellékletét képezi. Amennyiben a biztosítási kötvény olyan rendelkezéseket, kizárásokat tartalmaz, amelyek alapján a biztosító helytállási kötelezettsége nem várható, a Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót a biztosítási szerződés módosítására, kiegészítésére. A biztosítás hiánya, módosítások, kiegészítések elmaradása esetén a Megrendelő a megfelelő biztosítást saját javára és a Vállalkozó költségére megkötheti. A biztosítás fennállását, érvényességét a Megrendelő jelen Szerződés hatálya alatt, akár a díjfizetési bizonylatok bekérésével is, bármikor vizsgálhatja. A biztosítás megszűnése esetén - amennyiben a Vállalkozó a jogellenes állapotot maximum 5 (öt) naptári napon belül nem állítja helyre - a Megrendelő a jelen Szerződést saját javára a Vállalkozó költségviselése mellett megkötheti, vagy a jelen Szerződést a jogellenes állapot észlelésétől számított 15 (tizenöt) nap után a Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettsége fennállása mellett azonnali hatállyal felmondhatja. Vállalkozó ezen kötelezettségének megszegése esetén, úgy tartozik helytállni Megrendelő felé a bekövetkezett kárért, mint a biztosítási szerződés érvényessége és hatálya alatt.

A Megrendelő felé bejelentett, a teljesítésbe bevont alvállalkozó számára Vállalkozónak a biztosítási kötelezettséget – jelen Szerződésben foglaltakkal egyezően – elő kell írnia.

14. A Vállalkozó fő kötelezettsége a teljesítési, a jótállási és az előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása.

#### **A Megrendelő fő kötelezettsége**

1. Igazolt teljesítés alapján a Vállalkozó részére a vállalkozási díj (szerződéses ár) határidőben és hiánytalanul történő kifizetése.

2. A Megrendelő köteles a tervdokumentáció átadására, a munkaterület folyamatos biztosítására, a technológiai utasítások jóváhagyására.

#### **IV. A teljesítési helye**

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a teljesítés helye: Sopron.

2. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés tárgya magában foglalja az összes olyan munkát és költséget, amely a szerződés tárgyának komplett megvalósításához szükségesek. A teljesítés során Vállalkozónak el kell végeznie minden olyan munkát, beleértve a completeességhez szükséges anyagok, berendezések, eszközök biztosítását, melyek szükségesek a vonatkozó szabványoknak, hatósági előírásoknak való megfeleléshez, és az azokban előírt feltételek alkalmazáshoz.

3. A Vállalkozó a munkaterületet ismeri, a munkaterületet a szerződés-kötést követő napon veszi át a Megrendelőtől. A munkaterület átvételét a felek az építési naplóban rögzítik.

4. A Vállalkozó a munkaterülettel közvetlen összeköttetésben álló utakat és egyéb létesítményeket úgy köteles használni, hogy azok károsodását megelőzze. Az utakban, létesítményekben bekövetkezett kárt haladéktalanul köteles a Megrendelő felé jelezni. A Vállalkozó felelős mindazon zöldkárért, amely a kijelölt útvonalokról történő letérés miatt következik be. Vállalkozó vonatkozó munkák teljesítése során az általa, vagy alvállalkozói által az utakban, csatornahálózatban, csövekben, vezetékben, illetve közművekben okozott mindennemű kárért felel, és azokat köteles saját költségén a Megrendelő által előírt módon és határidőn belül helyreállítani.

Felelős és helyállásra köteles továbbá a teljesítés során esetlegesen általa elkövetett birtokháborítás kapcsán előállt harmadik személy(ek) által támasztott kártérítési követelésekért. A közlekedési szabályok be nem tartásából eredő bírságok, stb. egyebekben a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül megtéríteni, illetve Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merülnek fel.

5. A munkaterületet a munka befejezésekor a Vállalkozó megtisztítva - a hulladékot, szemetet a kijelölt személtlerakó helyre szállítva. A lerakóhelyi díjakat a Vállalkozó viseli.

## V. Szerződéses ár

1.Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítéséért Vállalkozónak fizetendő teljes vállalkozási díj összegét az alábbi összegben állapítják meg.

nettó ..... Ft (azaz ..... forint) + Áfa

Az ÁFA felszámítása és megfizetése a hatályos jogszabályok szerint történik.

Fenti vállalkozási díjon felül Vállalkozó további követelést nem támaszthat, az magában foglalja valamennyi járulékos költséget, díjat, valamint az összeszerelés, üzembe helyezés díját is.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján a Vállalkozó jogosult jelen szerződésben foglalt vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésére.

Vállalkozó köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó előleg összegének megfelelő mértékű, biztosítékot nyújtani a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerint.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó számlának a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie.

Felek rögzítik továbbá, hogy az eredeti számlára rá kell vezetni a kapcsolódó szerződést egyértelműen beazonosító adatokat (különösen: szerződés nyilvántartási száma, módosítás esetén a módosítás száma). A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás, illetve cégbélyegző) kell hitelesíteni. A számlamásolatnak az eredeti számlán szereplő információkat már tartalmaznia kell.

Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben rögzített kivitelezési feladatok ellátását, a jelen szerződésben megjelölt ár teljes körűen tartalmazza, erre vonatkozóan Vállalkozó többletigényeket nem támaszthat Megrendelővel szemben. A vállalkozási díj magában foglalja azt az esetlegesen bekövetkező árkülönbözetet, amely a Szerződés aláírását megelőzően az ajánlatadásra átadott dokumentáció alapján kalkulált összköltség, illetve a konkrét kiviteli tervek alapján megvalósulásra kerülő munkák összköltsége közötti eltérés összege.

Vállalkozónak teljes körűen meg kell valósítania az átadott műszaki dokumentációk alapján a Szerződés tárgyát képező kivitelezést. Biztosítania kell valamennyi anyagot, eszközt, berendezést, felszerelést, munkát, melyek szükségesek a munka elvégzéséhez.

Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a Szerződés tárgyának kifogástalan teljes körű kivitelezéséhez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

2. Vállalkozónak a teljesítés során 1 db előlegszámla és 1 db vég számla benyújtására van lehetősége. Az előleg összege a vég számlából kerül levonásra. Vállalkozó a vég számla benyújtására a szerződésszerű (hiba- és hiánymentes) teljesítés Megrendelő általi leigazolását követően jogosult. Vállalkozó rész számla kibocsátására nem jogosult.

3. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről, vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől számított 15 napon belül írásban nyilatkozik. A teljesítési igazolásban feltüntetésre kerül az elvégzett munka megnevezése, a teljesítési igazolás által lefedett időszak, valamint Megrendelő cégszerű aláírása.

4. Megrendelő a szerződésszerű teljesítés elismerése esetén a 3. pont szerinti határidőn belül pénzügyi teljesítési igazolást állít ki (a továbbiakban: teljesítési igazolás), amelyet Megrendelő aláírásával lát el, és küld meg Vállalkozó részére.

A teljesítési igazolás kiállítására Megrendelő részéről az alábbi személy(ek) jogosult(ak):

név: .....

tel: .....

fax: .....

e-mail: .....

5. Vállalkozó a 4. pont szerinti teljesítési igazolás kiállítását követően jogosult (és egyben köteles) haladéktalanul (de legkésőbb öt munkanapon belül) az ellenszolgáltatás összegére vonatkozó számláját kiállítani a teljesítési igazolásban meghatározott tartalommal.

6. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a számlához köteles csatolni a teljesítési igazolást. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja továbbá, hogy a számla és annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumok befogadási helye Megrendelő mindenkori székhelyén található.

7. Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően a nem vitatott tételek tekintetében haladéktalanul köteles új számlát kiállítani. A vitatott tételek, vagy részek, illetve azok összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt kivéve, ha Megrendelő jogszerűen vitatta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).

8. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a számla kifizetése nem teljesíthető, és a számla Vállalkozónak visszaküldésre kerül abban az esetben is, ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet, vagy a számla nem Megrendelőnek került megküldésre. A Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.

9. A jelen pont szerinti számla ellenértéke a kézhezvételtől számított 30 napon belül kerül átutalással kiegyenlítésre az Art. (2003. évi XCII. törvény) 36/A. §-a a Kbt. 130. § (1)-(3) és (5)-(6) bekezdéseiben, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján.

10. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozót a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdései szerinti késedelmi kamat illeti meg.

11. Szerződő felek a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján rögzítik, hogy

- a) a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

## VI. A munka végrehajtásával kapcsolatos feltételek

1. A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a munka végrehajtásához szükséges terveket, műszaki dokumentációkat a feladat elvégzéséhez szükséges mélységben, teljes körűen megismerte, ellenőrizte, ezen ismeretek birtokában alakította ki árait. Vállalkozó kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a helyszín ismeretében állapította meg az árait és figyelembe vette az ellátandó munka funkciójának, céljainak megfelelő és rendeltetésszerű használatához szükséges munkákat kalkulálni tudta a műszaki és igényszintbeli bizonytalanságokat is figyelembe vette.

2. A feladat elvégzéséhez szükséges jelenleg érvényes terveket egy példányban a Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg átvette.

## VII. A szerződés megszűnése, módosítása

1. Felek rögzítik, hogy rendes felmondás útján egyik fél sem szüntetheti meg jelen szerződést.
2. Jelen szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal megszüntetheti másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

### Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről:

- amennyiben Vállalkozó késedelembe esik és a Megrendelői maximum 5 napos határidő tűzése mellett történő szerződésszerű teljesítésre történő írásbeli felszólításnak nem tesz eleget,
- amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés szempontjából egyéb lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi és a súlyos szerződésszegésének jogkövetkezményeit a Megrendelői írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül nem hárítja el

### Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről:

- amennyiben Megrendelő, vagy más személy a szerződésszerű teljesítést akadályozza és a hivatkozott állapot 5 napon keresztül folyamatosan fennáll,
- amennyiben Megrendelő a jelen szerződés szempontjából egyéb lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi és a súlyos szerződésszegésének jogkövetkezményeit a Vállalkozói írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül nem hárítja el.

Szerződő felek rögzítik, hogy a rendkívüli felmondás kizárólag a másik féllel írásban közlendően érvényes, mely vonatkozásában a feleket indoklási kötelezettség terheli.

3. A szerződésszegésért felelős fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.

4. Megrendelő a szerződést felmondja a Kbt. 125. § (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

5. Szerződő Felek jelen szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.

## VIII. Felek együttműködési kötelezettsége



1. Szerződő felek úgy járnak el jelen szerződés hatályának fennállása alatt, úgy kezelik a dokumentumokat, hogy az megfeleljen a szerződés kikötéseinek. Szerződő Felek kijelentik, hogy egyikük sem tanúsít olyan magatartást, amely a szerződéssel ellentétes lenne, vagy a másik fél érdekeit sértené.

Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy cselekedetüknél és tevékenységüknél a másik fél érdekeit messzemenően szem előtt tartva járnak el, tartózkodva minden olyan magatartástól, amely a másik félnek akár dologi, akár erkölcsi kárt okozna.

2. Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben jelen szerződésben vállalt bármilyen kötelezettségét előre láthatóan nem, vagy csak késedelmesen tudná teljesíteni, illetve ennek lehetősége merül fel, az erről való tudomásszerzéssel egyidejűleg köteles erről Megrendelő tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

3. Szerződő Felek a fentiek felül is kötelesek értesíteni a másik felet a tudomásukra jutott minden értesülésről, dokumentumról, információról, amely jelen szerződés céljának elérését akadályozza vagy befolyásolja.

4. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi feleket az információ 3. személy részére történő átadására.

### IX. Kötbér, Jótállás, Szavatosság

1. Vállalkozó - az általa kivitelezett munkarészekre a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja. A jótállás időtartama a létesítmény sikeres műszaki átadás- átvételének lezárásától számított 36 hónap.

2. Jótállási (szavatossági) hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles hiba esetén 3 napon belül kitűzött helyszíni bejáráson - nyilatkozattételre jogosult képviselővel - megjelenni, vállalását határidő megjelölésével megtenni és a javítást a vállalt határidőre elvégezni és a hiba kijavítását a bejelentéstől számított 10 napon belül megkezdeni.

Amennyiben a Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére – Megrendelő, illetve az Üzemeltető igénye szerint - nem szünteti meg, megfelelő időben nem javítja ki, a Megrendelő jogosult azt Vállalkozó költségére más kivitelezővel elvégeztetni. Ezen javítási, pótlási költséget Vállalkozó utólag nem vitathatja.

3. **Késedelmi kötbér:** Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben a jelen szerződésben rögzített határidőt felrőható módon elmulasztja, úgy késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni.

A késedelmi kötbér alapja az Ajánlatkérő által fizetendő nettó vállalkozási díj. A késedelmi kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes naptári nap után a nettó vállalkozási díj 2%-a, de összesen legfeljebb a teljes nettó vállalkozási díj 20%-a.

4. **Hibás teljesítési kötbér:** Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben a jelen vállalkozási szerződés II.1. pontjában meghatározott feladatokat – neki felrőható okból - hibásan teljesíti, hibás teljesítési kötbért köteles Megrendelőnek fizetni.

A hibás teljesítési kötbér alapja a Megrendelő által fizetendő nettó vállalkozási díj. A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett minden naptári nap után a teljes nettó vállalkozási díj 2%-a, de összesen legfeljebb a teljes nettó vállalkozási díj 20 %-a.

A kötbérigény érvényesítése nem érinti Megrendelő azon jogát, hogy követelje a Vállalkozótól a szerződésszerű teljesítést.

5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kötbér megfizetése nem érinti Megrendelőnek azt a jogát, hogy a kötbéren

felüli kárát érvényesítse Vállalkozóval szemben.

**6. Teljesítési biztosíték:** A teljesítési biztosíték mértéke a nettó vállalkozási díj 5 %-a, a szerződésben foglaltak, illetve a Kbt. 126. § (2)-(3), (6) bekezdés a) pontja szerint. A teljesítési biztosítékot a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerint a szerződés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani.

A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Megrendelő jogosulttá válik a teljesítési biztosíték összegére, és jogosult az azt meghaladó mértékű kárának megtérítését követelni a Megbízottól.

Amennyiben Vállalkozó a megkötött Szerződés teljesítését annak rendelkezései szerint határidőben bármely okból nem kezdi meg és a Szerződéstől eláll, vagy azt felmondja úgy ez esetben Megrendelő jogosulttá válik a teljesítési biztosíték összegére, és jogosult az azt meghaladó mértékű kárának megtérítését követelni a Megbízottól.

A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is a Vállalkozóval szemben érvényesíteni, a kötberek összegét levonhatja a Vállalkozónak esedékes, vagy esedékessé váló pénzüsszegeből, vagy igénybe veheti ilyen mértékben a teljesítési biztosítékot.

**7. Jótállási biztosíték:** A jótállási biztosíték mértéke a nettó vállalkozási díj 5 %-a, a szerződésben foglaltak, illetve a Kbt. 126. § (2)-(3), (6) bekezdés a) pontja szerint. A jótállási biztosítékot a jótállás kezdő időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, azzal, hogy a jótállási biztosíték benyújtásakor a teljesítési biztosíték visszajár. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási időszakra jótállási biztosítékot nyújt. A Vállalkozó a jótállási biztosítékot a Megrendelő részére köteles átadni a teljesítés igazolás kiadását követően. A teljesítési igazolás kiadásának és a Végszámla kiegyenlítésének feltétele a jótállási biztosíték átadása. A Vállalkozó nem szolgáltathat olyan biztosítékot, amely a Megrendelő feltétel nélküli igényérvényesítését korlátozná.

A jótállási biztosíték a jótállási időszakban esetlegesen felmerülő, a jótállási kötelezettség körébe tartozó hibák kijavításának fedezete. A jótállási biztosíték érvényesítése nem mentesíti a Vállalkozót a jótállási biztosíték mértékét meghaladó jótállási kötelezettség teljesítése alól.

A jótállási biztosíték összege részletekben is igénybe vehető. A jótállási biztosíték a jótállási igazolás kiadását követő 30. napon jár le.

**8. Szerződő felek továbbá rögzítik, hogy az előleg-visszafizetési biztosíték és a jótállási biztosíték teljesíthető az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő bankszámlájára történő befizetéssel (óvadék), bankgarancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényel.**

A jótállási biztosíték teljesítésének igazolása bankszámlára történő befizetés esetén a terhelési értesítő bank által hitelesített példánya, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt esetében pedig a biztosítási kötvény hiteles másolati példánya és a kötelezvény Megrendelő részére történő átadásával történik. A "Bank" kifejezés alatt adott esetben a "Biztosító" megfelelően értendő.

## **X. Munkavégzéssel kapcsolatos rendelkezések, felek képviselőjében eljáró személyek**

### **X.1. A Szerződés műszaki tartalma**

1. Az elvégzendő munkák műszaki tartalmát a Szerződés 1. számú mellékletében rögzített műszaki specifikáció tartalmazza.

Vállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan tisztántartani és tevékenysége során keletkező hulladékot szükség szerint, de legalább hetente saját költségén elszállítani. Vállalkozó köteles továbbá a tevékenysége miatt a munkaterületen kívül (közterület, építési terület más részei) keletkező szennyeződések saját költségén történő eltávolítására. A keletkezett szennyeződés nem lépheti túl a magyar szabványban megengedett határértékeket. Ha Vállalkozó e kötelezettségeit nem teljesíti Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére – a következő teljesítményt elszámoló számlába történő beszámítás útján - a szükséges intézkedéseket megtenni.

Vállalkozó köteles a zaj és rezgésártalmaktól az építés, felvonulás, szállítás és egyéb érintett területek környezetében élő lakosságot és az építményeket megvédeni. A keletkezett zaj és rezgés mértéke a magyar jogszabályokban előírt mértékeket nem haladhatja meg.

A munka befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet megtisztítani és onnan berendezéseit, gépeit eltávolítani. A munkaterület megtisztítása nélkül a munka nem jelenthető készre, illetőleg nem vehető át.

2. A Vállalkozó köteles a hatályos munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartására és betartatására. Munkabalesetet a Megrendelőnek és az illetékes szerveknek haladéktalanul jelentenie kell. Köteles a jogszabályokban előírt oktatások megszervezésére, és lebonyolítására bizonylatolására. Üzemi balesetet a Megrendelőnek és az illetékes szerveknek haladéktalanul jelentenie kell.

Vállalkozó a munkavégzés folyamán köteles betartani az alábbi jogszabályokat:

- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 44/2000(XII.20) EÜM rendelet
- 98/2001. (VI.15.) Korm. rendelet
- 4/2002 (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet

A Vállalkozó részére átadott munkaterület őrzése a Vállalkozó feladata, ezen kötelezettsége elmulasztásából vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért teljes körű vagyoni felelősség terheli.

3. Jelen szerződés hatályának fennállta alatt – amennyiben jelen szerződés eltérően nem rendelkezik – a kapcsolattartó személy

Megrendelő részéről:

Név:

Értesítési cím:

Telefon:

E-mail:

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelőhöz címzett jognyilatkozatokat és értesítéseket hatályosan csak jelen pontban megjelölt személlyel közölheti, illetve részére továbbíthatja. Amennyiben fentiekben meghatározott, Megrendelő képviselőjében eljáró személy megváltozik, erről Megrendelő írásban köteles értesíteni Vállalkozót.

4. Jelen szerződés hatálya alatt – amennyiben jelen szerződés eltérően nem rendelkezik – a kapcsolattartó személy

Vállalkozó részéről:

Név:

Értesítési cím:

Tel:

E-mail:

5. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Vállalkozóhoz címzett jognyilatkozatokat és értesítéseket hatályosan csak jelen pontban megjelölt személlyel közölheti, illetve részére továbbíthatja. Amennyiben fentiekben meghatározott, Vállalkozó képviselőjében eljáró személy megváltozik, erről Vállalkozó írásban köteles értesíteni Megrendelőt.

6. A Vállalkozónak a Megrendelő utasításait, az utasításban megjelölt módon, mértékben és határidőben végre kell hajtania. A Megrendelő és a Vállalkozó képviselői a kapcsolatot elsősorban írásban (építési, felmérési napló) tartják. A Vállalkozó köteles haladéktalanul a Megrendelő minden olyan utasítását végrehajtani, amely életben és/vagy vagyonban keletkező kárt, vagy más károsodást előz meg, hárít el vagy enyhít.

7. A Vállalkozó csak a Megrendelő utasítására jogosult a jelen Szerződés szerinti bármely munka mennyiségét növelni, vagy csökkenteni, bármely munkát elhagyni, bármely munka jellegét, minőségét vagy fajtáját megváltoztatni, pótmunkát elvégezni, a kivitelezés technológiai előírásain vagy időrendi sorrendjén változtatni. Az ilyen változtatásokból eredő költségek mértékéről - az egységáruk alapulvételével, kivéve a többletmunka

díját, amely része a szerződéses árak - a Felek közösen döntenek.

8. Műszaki, minőségi, technológiai kérdésekben a Megrendelő véleménye irányadó. A Vállalkozó együttműködési kötelezettsége kiterjed a tervekben fellelt műszaki hiányosságokkal kapcsolatos észrevételezésre, tekintet nélkül arra, hogy az a minőséggel, mennyiséggel, anyaggal vagy technológiával kapcsolatos.

9. A Megrendelő a munkát úgy köteles szervezni, más Vállalkozóval összehangolni, hogy az a jelen Szerződés teljesítését ne akadályozza vagy késleltesse. Ha a munkaterület átvétele, a folyamatos teljesítés, vagy a munkaterület átadása ilyen oknál fogva késik, a Vállalkozó a beálló késedelem jogkövetkezményeiért csak annyiban felelős, amennyiben ilyen késedelem előállításában, elhárításában, mérséklésének elmulasztásában, közrehatott.

10. Ilyen esetben a Megrendelő a kötbér összegét - a Vállalkozói közrehatás figyelembe vételével mérsékelheti, vagy Vállalkozói közrehatás hiányában kötbért nem érvényesít.

## **X.2. Gépekkel, berendezésekkel kapcsolatos rendelkezések**

1. Vállalkozó a munkát saját vagy üzemeltetésében levő gépei, berendezései (a továbbiakban: gép) felhasználásával végzi. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat megfelelő minőségben, mennyiségben és határidőben történő ellátásához szükséges saját vagy alvállalkozói üzemeltetésében levő üzemképes és a szükséges hatósági engedélyekkel bíró gépparkkal rendelkezik.

2. A gépek karbantartásáról, üzemképességéről, a biztonságos üzemeléshez szükséges jogi, hatósági előfeltételek fenntartásáról a Vállalkozónak folyamatosan gondoskodnia kell.

3. Amennyiben a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó gépparkja a feladat határidőben, megfelelő minőségben, mennyiségben történő elvégzéséhez nem megfelelő, kötelezheti a Vállalkozót a géppark megfelelő minőségben, mennyiségben, összetételben, kapacitásban történő kiegészítésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének három napon belül nem tesz eleget, és a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy ennek hiányában a Vállalkozó teljesítése hibás lesz, jogosult jelen Szerződéstől elállni; vagy a hiányzó gépeket, berendezéseket a Vállalkozó költségére pótolni. A Vállalkozó köteles az elállás miatti megrendelői károkat megtéríteni. A Megrendelő a jelen Szerződés teljesítése folyamán a nem megfelelő gép (pl. üzemképtelen, rendszeres javításra szoruló, balesetveszélyes, az előírt biztonsági felülvizsgálattal és használati utasítással nem rendelkezik) munkaterületről történő eltávolítására utasítást adhat, amelyet a Vállalkozónak haladéktalanul végre kell hajtania.

4. A Vállalkozót a gépek, berendezések folyamatos rendelkezésre bocsátásának kötelezettségéből származó felelősség a jelen Szerződés egész hatálya alatt terheli. Ezen kötelezettség megszegéséből eredő valamennyi költségért és kárért a Vállalkozó felelős.

5. A gépekkel, berendezésekkel kapcsolatos biztosítási eseményt a Vállalkozónak a Megrendelő, a biztosító - üzemi baleset esetén a jogszabályban előírt szervezetek - felé haladéktalanul jelenteni kell.

## **X.3. Anyagokkal kapcsolatos rendelkezések**

1. Anyagokat beszerezni, felhasználni, beépíteni csak a tervekben, mennyiségi, minőségi kiírásban meghatározott mértékben, minőségben és a Megrendelő előzetes jóváhagyása alapján lehet. Az ezzel kapcsolatos minden költség Vállalkozót terheli.

2. Anyag alatt mind a természetben fellelhető, mind a gyártott anyagokat érteni kell.

3. Veszélyes anyag alkalmazása esetén a Vállalkozónak rendelkeznie kell a jogszabályban előírt feltételekkel (biztonsági adatlap, kockázatbecslés, ÁNTSZ bejelentés).

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 44/2000. (XII.20.) EÜM. Rendelet szerinti veszélyes anyagokat csak arra jogosultsággal rendelkező Vállalkozó szállíthat. Ilyen anyag szállítása esetén Megrendelő felé a jogosultságot igazolni kell.

4. A veszélyes hulladékokkal kapcsolatban az alábbi jogszabályok előírásait figyelembe véve köteles Vállalkozó eljárni:

- a hulladékok jegyzékéről szóló 16/2011. (VII.18.) KÖM rendelet,
- a veszélyes hulladékokról szóló 98/2011. (VI.15.) Korm. rendelet,
- a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről, a hulladékolajok kezelésének részletes szabályairól szóló 4/2001. (II.23.) KÖM rendelet.

## XI. Teljesítés

1. A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a munkát az előírt határidőben (részhatáridőben) megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte.

2. A teljesítés igazolására a Megrendelő jogosult, a Szerződés II.2. pontjában írt teljesítési határidő figyelembevételével.

A Vállalkozó építési napló vezetésére kötelezett. A Megrendelő az építési naplót 8 (nyolc) naponta ellenőrzi. Az építési napló vezetésére a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásai irányadók.

A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó készre jelentése alapján a Megrendelő tűzi ki.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a megjelentek nyilatkozatait, a Megrendelő által észlelt hibákat, ezek Megrendelő által megállapított összegét, a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, a hibák kijavításának, hiányok pótlásának Megrendelő által előírt határidejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatait. Jegyzőkönyvben kell rögzíteni az átvételt, a jótállási időszak kezdetét.

Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás jelen Szerződésben előírt befejezési határidőn belül, vagy a határnapon megkezdődik, és annak alapján a munkát a Megrendelő hiba és hiánymentesen átveszi. A Megrendelő jogalap nélkül nem tagadhatja meg az elvégzett munka átvételét.

Az átadás-átvételi eljárás időtartama alatt Vállalkozó viseli a kárfelelősséget és a mű őrzésének, megóvásának költségeit. Megrendelőre a kárveszély a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően száll át.

## XII. Titoktartás

1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tény és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba. Megrendelő, valamint az alkalmazásában álló munkatársai jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése kapcsán tudomására jutott, a Vállalkozót illető minden adatot, üzleti titkot és bizalmas információt köteles megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban, vagy írásos formában került birtokába.

A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

3. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a Vállalkozóra, Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberekre is kiterjed.

5. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

### XIII. Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba.
2. A Szerződés mindaddig hatályban marad, amíg a Felek a kötelezettségeiket nem teljesítik, vagy a Szerződés más okból idő előtt meg nem szűnik.
3. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés kizárólag a felek egyező akaratnyilvánításával, írásban módosítható, amennyiben a szerződésmódosítás nem ütközik a Kbt. 132. §-ban rögzített szerződésmódosítási tilalomba.
4. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelennek minősülne, az nem eredményezi a szerződés többi rendelkezésének érvénytelenségét. Szerződő Felek kifejezett akarata az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország hatályos jogszabályai, különös tekintettel a Kbt., és a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.
6. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi az árazott költségvetés.
8. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik – akkor is, ha azok fizikálisan nincsenek a szerződéshez csatolva –, az alábbiak:
  1. számú melléklet: Műszaki leírás és költségvetés (Közbeszerzési ajánlat)
  2. számú melléklet: Vállalkozói felelősségbiztosítási kötvény másolata
  3. számú melléklet: Előleg-visszafizetési biztosíték, teljesítési biztosíték

Felek jelen szerződést – annak elolvasása és közös értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Sopron, 2015. ....

**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**

.....  
képv.:  
**Dr. Fodor Tamás polgármester**

.....  
képv.:  
.....

V. fejezet  
Műszaki leírás

Ld.: Mellékletek