

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (székhelye: 9400 Sopron, Fő tér 1., képviseli: Dr. Sárvári Szabolcs jegyző, adószám: 15367709-2-08, pénzforgalmi jelzőszáma: 11600006-00000000-52927267), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Clarus-Duba Kft. (székhelye: 9400 Sopron Ravaszd utca 46. hitelintézet: OTP Fiók Sopron, pénzforgalmi jelzőszám: 11737083-24677446-00000000; adószáma: 26112125-2-08 cégjegyzékszám: Cg. 08-09-029319; KSH száma: 26112125-8121-113-08; - képviseli: Rábai Bence Gergő), mint **Vállalkozó**, (a továbbiakban: Vállalkozó) együttesen **Felek** között az alufrott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

A szerződés előzményei

Megrendelő nevében Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő a 2024. szeptember hónap 04. napján KÉ – 15751 iktatószámon megjelent ajánlati felhívással a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) III. része szerinti, nemzeti, nyílt közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárást) indított meg, amelyben a nyertes ajánlatot Vállalkozó nyújtotta be.

Felek jelen vállalkozási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és ajánlattételi dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg.

A Felek rögzítik a Kbt. 131. § (2) bekezdésének vonatkozásában, hogy Vállalkozó nyertes ajánlatában az alábbi értékek kerültek értékelésre:

- *Általános takarításai feladatok (nettó Ft/hó): nettó 2 860 000 Ft/hó;*
- *Nagytakarítás (nettó Ft/alkalom): nettó 700 000 Ft/ alkalom;*
- *Eseti takarítás (nettó Ft/óra): nettó 3500 Ft/ óra;*
- *Havária (pl. viharkár) bejelentése esetén a munka teljesítésének megkezdése (min. 2 óra max. 10 óra): 2 óra.*

1. A szerződés tárgya és tartalma

1.1. Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala használatában lévő Sopron, Fő tér 1. szám, Sopron Új u. 12. szám, Sopron, Lackner Kristóf utca 48. szám (hrsz 4225), illetőleg eseti jelleggel a Sopron, Lóvér Krt. 35. szám, a Sopron, Fő tér 5. szám alatti, valamint a Sopron-Tómalom, Erdőalja utca 10101/4 helyrajzi szám alatti épületek, illetve azok helyiségeinek takarítását.

1.2. Az 1.1. pontban meghatározott épületekben takarítandó terület nagysága összesen: 5382 m². A takarítási feladatok részletes leírását a jelen szerződés mellékletét képező Műszaki leírás tartalmazza. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a takarítandó területek mennyiségét a szerződés időtartama alatt maximum + 10%-kal növelje. A megjelölt területnövekedés mértékéig a jelen szerződés 3.1. pontjában meghatározott vállalkozói díj nem módosul.

1.3. Vállalkozó által állandó jelleggel elvégzendő feladatok:

1.3.1. Általános takarítási feladatok:

a) napi takarítási feladatok:

- szellőztetés, portörletés, szükség esetén porszívózás,
- szemétyűjtők, papírkosarak ürítése, figyelembe véve a szelektív hulladékgyűjtési követelményeket,

- íróasztalok, telefonok, irodai berendezések portalanítása, szükség szerint száraz vagy nedves törléssel,
- irodabútorok tisztítása, szükség szerinti ápolása, fényezése, tükrök tisztítása,
- irodák, tanácstermek padozatának nedves, fertőtlenítő takarítása, parketta megfelelő anyaggal történő tisztítása, ápolása,
- pókháló eltávolítása,
- ajtók, kilincsek fertőtlenítése, záruk portalanítása, ujjnyomok eltávolítása,
- Polgármesteri és Jegyzői Titkárságon kávé-, teafőző gépek, poharak, tányérok, evőeszközök stb. mosogatása,
- szervezeti egységeknél található hűtők, mikrohullámú sütők külső lemosása, ujjnyomok eltüntetése, szükség esetén belső tisztítása,
- közlekedők (lépcsőház, főbejárat, előtér) nedves, fertőtlenítő takarítása,
- vizesblokkok takarítása, fertőtlenítő tisztítása, lefolyók, csapok, mosdók, falikutak, WC-csészek, WC lehúzó-öblítő működtető szerkezetek, piszoárok tisztítása, fertőtlenítése, szagtalanítása, csempefelületek szükség szerinti tisztítása,
- WC-papírok, kéztörölők, szappan, illetve folyékony szappan naponta történő feltöltése, a tartók napközbeni ellenőrzése és szükség szerinti feltöltése (a kellékanyagot a Megrendelő biztosítja).

b) heti három alkalommal (minden hétfőn, szerdán, pénteken, amennyiben nem munkaszüneti nap) végzendő takarítási feladatok:

- porszívózás.

c) heti egy alkalommal (minden pénteken, amennyiben nem munkaszüneti nap) végzendő takarítási feladatok:

- szekrények portalanítása, bútorápolás, fényezés,
- ablakközök, ablakpárkányok portalanítása,
- lépcsőházi kapaszkodók, korlátok tisztítása, speciális anyaggal történő ápolása.

d) havonta egy alkalommal (minden hónap 15. napján, amennyiben munkaszüneti nap az azt követő első munkanapon) végzendő feladatok:

- asztalok, székek, polcok teljes tisztítása (tisztítószeres lemosása),
- fa-, bőr-, műbőr bútorzat vegyszeres tisztítása, ápolószeres kezelése,
- kárpitos bútorok porszívózása, szükség szerinti vegyszeres tisztítása
- festmények, képek, képkeretek, fafaragványok, korlátok portalanítása, speciális anyaggal történő ápolása,
- csempe felületek teljes lemosása, fertőtlenítése,
- szőnyeg-, kárpittisztítás speciális géppel,
- függőleges felületek portalanítása, lábamatok, ajtószárnyak, kilincsek, kapcsolók szükség szerinti tisztítása,
- folyóson- közlekedőn elhelyezett információs táblák, feliratok, fafaragványok portalanítása, speciális anyaggal történő ápolása,
- lámpatestek, lámpaburák portalanítása,
- hűtőszekrény, mikrohullámú sütő, kávéfőző, vízmelegítő külső és belső tisztítása, vízkömentesítése.

e) Nagytakarítás:

- szerződés időtartama alatt két alkalommal, Ajánlatkérővel előre egyeztetett napon elvégzendő feladatok:

- ablaktisztítás (üvegfelületek kívül – belül tisztítása, ablakpárkány, ablakkeretek kívül – belül, ablakközök vegyszeres lemosása),
- ajtók, ajtókeretek vegyszeres lemosása, ápolószeres kezelése,
- lámpatestek, lámpaburák tisztítószeres lemosása,
- bútorok külső lemosása, ápolása, vitrinüvegek, magas szekrénytetők tisztítása,
- radiátorok, egyéb hőleadók, valamint csövek portalanítása, tisztítószeres lemosása,

- hulladékgyűjtő edények fertőtlenítő tisztítása.

Az a)-e) alpontban meghatározott feladatokat Vállalkozó az alábbi címhelyeken található épületekben köteles elvégezni:

Sopron, Fő tér 1.,

Sopron, Új u. 12.,

Sopron, Lackner Kristóf u. 48. (Sopron 4225 hrsz).

f) Eseti takarítás:

- felújítási, festési munkák miatt felmerülő egyedi takarítási munkák,
- a Polgármesteri Hivatal használatában lévő vendégházak [Sopron, Lővér körút 35.; Sopron-Tómalom, Erdőalja utca (hrsz. 10101/4)] szezon előtti, valamint időszakos - egyéb gyakorisággal elvégzendő takarítási munkák,
- Sopron, Fő tér 5. díszteremben rendezvények miatt felmerülő eseti takarítási feladatok,

1.4. A takarítási munkák elvégzéséhez szükséges gépeket, eszközöket, tisztító- és ápolószereket stb. a Vállalkozó biztosítja. Ezek felhasználási módját és mennyiségét úgy kell megválasztani, hogy az - a lehető leghatékonyabban - az előírt technológia betartása mellett elérje a megfelelő és elvárt célt.

2. A szerződés időtartama, módosítása és megszűnése

2.1. Felek a jelen vállalkozási szerződést határozott időre jön létre, 2024. november 1. napjától 2026. január 31. napjáig.

2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződést kizárólag közös megegyezéssel, a Kbt. 141. §-a alapján módosíthatják.

2.3. Felek a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak jelen vállalkozási szerződést írásban, egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.

Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről:

- amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés alapján vállalt feladata teljesítésével késedelembe esik és a Megrendelő 30 napos határidőt tartalmazó írásbeli felszólításának ellenére a szerződésszerű teljesítésnek továbbra sem tesz eleget,
- amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés szempontjából egyéb lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi és a súlyos szerződésszegésének jogkövetkezményeit a Megrendelő írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 30 napon belül nem hárítja el,
- amennyiben a Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indult, vagy fizetése képtelenné vált, kivéve a 1991. évi XLIX. törvény 11. § (2) bekezdésének h) pontját.

Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről:

- amennyiben Megrendelő, vagy más személy a szerződésszerű teljesítést akadályozza és a hivatkozott állapot 30 napon keresztül folyamatosan fennáll,
- amennyiben a Megrendelőt, a reá irányadó fizetési határidő lejártát követően a Vállalkozó a fizetési kötelezettség teljesítésére írásban felszólítja, és az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 8 napon belül Megrendelő nem egyenlíti ki esedékes számlatartozását,
- amennyiben Megrendelő a jelen szerződés szempontjából egyéb lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi és a súlyos szerződésszegésének jogkövetkezményeit a vállalkozói írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem hárítja el.

2.4. A fentiek szerinti felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

2.5. Jelen szerződés megszűnésével egyidejűleg Felek teljeskörűen kötelesek elszámolni egymással, különös tekintettel a szerződés megszűnésének időpontjáig a Vállalkozó által teljesített szolgáltatások arányos díjával.

2.6. A Felek nem tekintik a szerződés módosításának, ha a Megrendelő jelen szerződés 1.2. pontja alapján növeli a takarítandó területeket. Nem minősül szerződésmódosításnak továbbá a Felek cégjegyzékben, törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, pénzforgalmi jelzőszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról - a kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás kivételével - az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

2.7. Megrendelő felmondhatja, vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

2.8. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

2.9. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

3. Vállalkozói díj, számlázási feltételek

3.1. Jelen szerződésben foglalt feladatokat a Vállalkozó az értékelés keretében megajánlottak szerint végzi:

- **Általános takarítási feladatok:** 2 860 000 Ft/hó + Áfa, azaz **kétmillió-nyolcszázhatvanezer** forint/hó + ÁFA.

- **Nagytakarítási feladatok:** 700 000 Ft/alkalom + Áfa, azaz **hétszázézer** forint/alkalom + ÁFA.

- **Eseti takarítás díja:** 3 500 Ft/óra + Áfa azaz, **háromezer-ötszáz** forint/óra + ÁFA.

Felek rögzítik, hogy Megrendelő az eseti jellegű takarítási szolgáltatásokat a Vállalkozó részére küldött eseti megrendelés útján veszi igénybe, amelyben Megrendelő rögzíti az eseti jellegű takarítási szolgáltatásokkal kapcsolatos főbb adatokat, paramétereket, elvárásokat, stb.

A jelen szerződés 3.1. pontjában rögzített egységárak a szerződés első évében nem módosíthatók. Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján rögzítik, hogy a szerződés második évétől

kezdődően minden évben (a szerződés megkötésének napja szerinti évfordulóval) a Vállalkozó jogosult az ajánlatában meghatározott vállalkozói díjakat a KSH által kiadott előző évi átlagos fogyasztói árindex mértékével megemelni, ezen felül azonban semmilyen egyéb díjra, költségre nem tarthat igényt. Az emelési javaslatot a Vállalkozó legkésőbb a szerződés évfordulóját megelőző 3 héttel köteles a Megrendelőnek megküldeni, aki azt – megfelelőség esetén – jóváhagyja. Felek az árak változásáról jegyzőkönyvet vesznek fel.

3.2. Vállalkozó az elvégzett munkáról – a 3.1. pont alapján – jogosult számlá(ka)t benyújtani.

3.3. A fenti vállalkozói díj tartalmazza a szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi költséget, a Vállalkozó tehát jelen szerződés szerinti tevékenysége ellátása során egyéb költségigénnyel a Megrendelővel szemben nem léphet fel.

3.4. A Szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

3.5. Megrendelő előleget nem fizet.

3.6. Megrendelő a szerződésszerű teljesítést a Teljesítésigazoló lap aláírásával igazolja.

3.7. A Vállalkozó minden tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapját követően jogosult a tárgyhónapra vonatkozó számlát kiállítani. Vállalkozó köteles Megrendelő teljesítésigazolásra jogosult képviselője által kiállított teljesítésigazolást a számla mellékleteként megküldeni. A számla ellenértékének kiegyenlítése Megrendelő képviselője által kiállított teljesítésigazolás, a Vállalkozó által szabályosan kiállított, aláírt számla alapján, átutalással történik, a Kbt. 135. § (6) bekezdés és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint a számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidőn belül.

A Kbt. 27/A §-ának megfelelően Megrendelő befogadja az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

3.8. Vállalkozó által kiállított számlákat Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő a számlákat, vagy azok valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően a nem vitatott tételek tekintetében haladéktalanul köteles új számlát kiállítani. A vitatott tételek, vagy részek, illetve azok összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt kivéve, ha Megrendelő jogalap nélkül vitatta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).

3.9. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a számla kifizetése nem teljesíthető, és a számla Vállalkozónak visszaküldésre kerül abban az esetben is, ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet, vagy a számla nem Megrendelőnek került megküldésre. A Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.

3.10. Felek rögzítik, hogy a számlán feltüntetett vállalkozói díj kifizetésének feltétele az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben foglaltak teljesítése.

3.11. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozót a Ptk. 6:155. § (1) meghatározott mértékű késedelmi kamat illeti meg. A számla esetleges késedelmes kifizetésével kapcsolatos valamennyi jogkövetkezmény esetén a felelősséget az a személy viseli, akinek az érdekkörében a késedelem felmerült.

3.12. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy nem kerülhetnek kifizetésre, illetve elszámolásra a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségek, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. Külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

4. Felek jogai és kötelezettségei

4.1. A Vállalkozó köteles a jelen szerződés mellékletét képező közbeszerzési dokumentumokban foglalt feladatait valamennyi takarítandó felületen maradéktalanul ellátni a hatályban lévő jogszabályok, szakmai előírások és a Megrendelő által elvárt legmagasabb színvonalon.

4.2. Vállalkozó a takarítási tevékenység ellátásához köteles biztosítani megfelelő számú személyzetet, akiknek erkölcsi bizonyítvánnyal, és munka-egészségügyi alkalmassági vizsgálatot kell rendelkezniük.

4.3. Vállalkozó a takarítási szolgáltatást a saját felszerelésével, takarítóeszközeivel, anyagaival végzi (pl. ipari gépek, színekódos törölő kendő, kétfázisú felmosó, szemeteszsák), amelyek költségét a vállalkozói díj magában foglalja.

4.4. Vállalkozó a takarítási szolgáltatásért naprakészen Takarítási Naplót vezet, amelyet a teljesítés helyén kell őrizni. A naplóba kell bejegyezni az esetleges minőségi és egyéb kifogásokat.

4.5. Vállalkozó ellenőrzési tervet készít, amely tükrözi a takarítási feladatok rendszeres ütemezett ellenőrzését, továbbá tartalmazza a takarítással összefüggő – annak teljes területét (személyi, tárgyi feltételek) lefedő – ellenőrzés részletes szempontjait. Az ellenőrzésnek legalább az alábbiakra kell kiterjednie:

- a felhasznált műszaki eszközök állapotának ellenőrzése,
- vegyszerfogyás ellenőrzése,
- a kézi eszközök állapotának ellenőrzése,
- a takarító személyzet alaki megjelenése,
- a takarított felületek, berendezések, gépek, anyagok tisztasági állapota.

4.6. Vállalkozó hetente egy alkalommal (délelőtt, vagy délután) ellenőrzést tart, az ellenőrzés végrehajtását, a tapasztalatokat az ellenőrzési naplóban rögzíti.

4.7. Vállalkozó a feladatok végrehajtására takarító kocsit használ, amely lehetővé teszi az eltérő szennyezettségű felületek elkülönített fertőtlenítését.

4.8. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatok elvégzéséhez használt gépi berendezések, eszközök rendelkeznek megfelelő minősítésű minőségi bizonylatokkal, karbantartási felülvizsgálatokkal, a felhasznált takarító-, tisztító-, fertőtlenítőszer pedig rendelkeznek a szükséges forgalmazási, felhasználási engedéllyel.

4.9. Vállalkozó a takarítás során felhasznált takarító-, tisztító-, fertőtlenítőszer felhasználási módját és mennyiségét úgy választja meg, hogy az – a lehető leghatékonyabban – az előírt technológia betartása mellett elérje a megfelelő és elvárható takarítási célkitűzést, de ne okozzon károsodást a kezelt felületeken, a berendezésekben, felszerelésekben.

Mindezekre tekintettel a felek ezen kikötés vonatkozásában az alábbiakat rögzítik:

- a takarítás kizárólag környezetbarát termékkel történhet,
- maróhatású szerek használata tilos,
- a takarítóeszközöket folyamatosan jó állapotban, tisztán kell tartani, szükség esetén cserélni.

4.10. Amennyiben a takarítás során veszélyes hulladék keletkezik, annak elszállításáról, kezeléséről a Vállalkozó köteles gondoskodni, a szabályszerű kezeléséről Megrendelő kérésére igazolást benyújtani köteles.

4.11. A takarítási feladat végzése során észlelt műszaki problémákat (üvegtörés, kiégett izzó, ajtózárral problémák, vizesblokkokban vízfolyás, csaptelep, WC tartály, piszoár, mosdó stb. meghibásodása), a közforgalmú helyiségekben talált tárgyakat a Megrendelő eljáró képviselője felé jelezni kell.

4.12. Vállalkozó köteles biztosítani a szerződés teljesítésében részt vevő személyzet munkaruháját, valamint a munkavégzéshez szükséges munka- és védőeszköz szükségletet, szennyeződés esetén a csere lehetőségét, továbbá felelős a szerződés teljesítésében részt vevő személyzet munkavégzés közbeni megfelelő egészségi állapotáért, tiszta megjelenéséért.

4.13. Vállalkozó gondoskodik a személyzet munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásáról. A Vállalkozó emellett köteles ismertetni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt a szerződés teljesítésében személyesen részt vevő dolgozóival. Azt a dolgozót, aki a fenti törvényben foglaltakat nem tartja be, a Megrendelő ilyen irányú jelzésének kézhezvétele után a munkaterületen nem foglalkoztatja.

4.14. Vállalkozó köteles biztosítani összhangban a Műszaki leírással, hogy a takarítási tevékenység a kijelölt délutáni órákban, az ott dolgozók zavarása nélkül történjen.

4.15. Vállalkozó köteles biztosítani hivatali munkaidőben egy fő állandó személyzetet a Polgármesteri Hivatal Sopron, Fő tér 1. szám alatti épületében /1 fő 8 órás vagy váltással 2 fő négyórás/.

4.16. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés időtartama alatt a Megrendelő jelen szerződés 1. számú függelékben megnevezett képviselője előzetes egyeztetés nélkül, bármikor jogosult a takarítási tevékenység eseti ellenőrzésére, amelyről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

4.17. Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés teljesítésében Vállalkozói oldalon közreműködő személyek rendelkeznek a szükséges egészségügyi alkalmassági feltételekkel, a feladat ellátáshoz szükséges szakmai elméleti és gyakorlati tudással, tapasztalattal, ismerik a takarítás során felhasznált anyagok és eszközök kezelési, használati utasításában foglalt előírásokat és a munkába állításkor rendelkeznek 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal. A Megrendelő az erkölcsi bizonyítványok meglétét jogosult ellenőrizni.

4.18. A Vállalkozó és a teljesítésben részt vevő munkatársai kötelesek minden esetben a Megrendelő biztonsági és vagyonvédelmi szabályait betartani, a megelőző célú vagyonvédelmi tevékenységekben aktívan részt venni, a vagyonvédelmi ellenőrzések alkalmával együttműködni, a hivatali vagyont veszélyeztető helyzeteket megelőzni, rendkívüli esemény bekövetkezésekor az előírásokat követni, hivatal vagyonbiztonságát veszélyeztető cselekményeket és szabálytalanságokat az ajánlatkérő eljáró képviselőjének haladéktalanul jelenteni.

4.19. Vállalkozó köteles a takarítandó épületek biztonságtechnikai szempontú védelme érdekében a takarítási feladatokra alkalmazott munkavállalók nevét, beosztását, feladatkörét a Megrendelő számára a szolgáltatás megkezdésekor rendelkezésre bocsátani.

4.20. Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben jelen szerződésben vállalt bármilyen kötelezettségét előreláthatóan nem, vagy csak késedelmesen tudná teljesíteni, illetve ennek lehetősége merül fel, az erről való tudomásszerzéssel egyidejűleg köteles erről Megrendelőt tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

4.21. Vállalkozó hibás teljesítése esetén köteles a hibát Megrendelő által meghatározott időtartamon belül kijavítani vagy a hiba jellegétől függően a hibával érintett szolgáltatást Megrendelő nyilatkozata szerint az általa meghatározott időtartamon belül újra elvégezni. Vállalkozó felel minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladatait gondatlanul, hiányosan vagy szakmailag nem megfelelően, vagy nem megfelelő minőségben teljesíti. Vállalkozó, illetve a Vállalkozó munkavállalói által a Megrendelőnek és/vagy harmadik személynek okozott károkért a Vállalkozó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

4.22. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljes időtartama alatt évi min. 30.000.000,- Ft, azaz Harmincmillió forint összegű és káreseményenként min. 5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forint összegű takarítási szolgáltatásra vonatkozó felelősségbiztosítással rendelkezik, amely a Megrendelő részére fedezetet jelent a Vállalkozó, illetve alkalmazottjai által a Megrendelőnek szándékosan vagy gondatlanul okozott, valamint mulasztásból származó károkért. A 95595001991988400 sorszámú kötvény másolata jelen vállalkozási szerződés mellékletét képezi. Vállalkozó a biztosítását jelen szerződés teljesítési ideje alatt köteles fenntartani.

A Vállalkozó jelen vállalkozási szerződés időbeli hatálya alatt jogosult más biztosítótársaságnál a fentivel megegyező, vagy szigorúbb feltételekkel azonos, vagy magasabb összegű felelősségbiztosítást kötni, amely változás azonban nem minősül szerződésszegésnek.

4.23. Amennyiben a Vállalkozó felelősségbiztosítása a jelen vállalkozási szerződés időbeli hatálya alatt megszűnik, úgy ez súlyos szerződésszegésnek minősül és erre való hivatkozással a Megrendelő

jogosult a jelent szerződést – a szerződésszegésre vonatkozó jogkövetkezmények alkalmazása mellett – megszüntetni.

4.24. Vállalkozó köteles a jelen szerződést Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíteni. Amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgy Vállalkozó köteles erre a Megrendelőt figyelmeztetni. Amennyiben a figyelmeztetés ellenére a Megrendelő az utasítást fenntartja, úgy az ebből eredő kárért Vállalkozó nem felel. Amennyiben a Megrendelő utasítása jogszabályt, hatósági előírást, illetőleg vagyon- vagy életbiztonságot veszélyeztet, abban az esetben a Vállalkozó köteles a teljesítést a Megrendelő írásbeli megerősítése ellenére is megtagadni.

4.25. Vállalkozó a szolgáltatás nyújtása során vállalja, hogy kizárólag hatósági engedéllyel rendelkező környezetbarát¹ és alacsony maró hatású anyagokat², vegyszereket használ. A hatósági engedélyek beszerzése – amennyiben ennek szükségessége felmerül – a Vállalkozó kötelessége és költsége. Vállalkozónak a szerződés teljesítésének megkezdésekor át kell adnia Megrendelő részére a felhasználandó tisztítószer listáját, megjelölve a tisztítószer funkcióját és – ha van- a termékre vonatkozó öko címkét vagy tanúsítványt.

4.26. Megrendelő a Vállalkozó feladatainak elvégzéséhez szükséges információkat és ismereteket igény szerint a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

4.27. Megrendelő biztosít a takarító személyzet részére öltöző helyiséget, a takarításhoz szükséges energia (víz, áram) felhasználási lehetőséget, valamint a szociális blokkok feltöltéshez szükséges kellékanyagokat (WC-papír, kéztörölő, folyékony szappan).

4.28. A Vállalkozó munkavégzését és az elvégzett munka minőségét a Megrendelő jogosult felügyelni és ellenőrizni. Ellenőrzési jogkörében valamennyi, a szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységet jogosult ellenőrizni, továbbá jogosult a Vállalkozó által megadott környezetbarát termékek arányát ellenőrizni.

Megrendelő részéről a takarítás felügyeletével megbízott személy a Vállalkozó munkavégzését mindenféle korlátozás nélkül, bármikor jogosult ellenőrizni.

4.29. A véletlenszerű, de súlyos következményekkel járó rendkívüli helyzetek esetén Vállalkozónak a szükséges intézkedéseket, takarítási szolgáltatásokat ajánlata szerint meg kell tennie. Felek rögzítik, hogy havaria takarítás esetén Vállalkozónak a szükséges intézkedéseket, a jelen Szerződés szerinti szolgáltatásokat a bejelentéstől számított **2 óra**n belül meg kell kezdenie. A havaria takarítás mértékétől függően, Megrendelő igénybe vehet – eseti megrendeléssel – további takarító személyzetet a havaria takarításra.

4.30. Felek a fentiekben túl is kötelesek a szerződés teljesítése során együttműködni, ennek keretében amennyiben a Megrendelő a takarítandó területeket jelen szerződés 1.2. pontja szerint növelni szeretné, arról a Vállalkozót 1 (egy) héttel korábban írásban köteles tájékoztatni.

5. A szerződés teljesítésében részt vevők

5.1. Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmassági igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más, ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

5.2. Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles Megrendelő részére valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban még nem nevezte meg – a szerződés teljesítésének időtartama alatt

¹ Környezetbarát tisztítószer alatt Megrendelő a következőket érti: független tanúsító szervezet által, elfogadott módszertan alapján környezetbarátnak minősített termékek. Legelterjedtebb címkék az EU Ecolabel, a magyar Környezetbarát Termék címke, valamint a különböző uniós és nemzeti bio – ökológia termelésből származó - tanúsítványok.

² Megrendelő az alacsony maró hatást a tisztítószerbiztonsági adatlapján ellenőrzi.

köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésén túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.

5.3. A közbeszerzési eljárás során bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha jelen szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

5.4. Vállalkozó a jogosan igénybevett alvállalkozóért, annak minden tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felel minden olyan kárért, amely anélkül nem következett volna be.

5.5. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésébe bevonni 1 fő a szerződés teljesítésében részt vevő, tisztítás-technológiai szolgáltatásvezető szakképesítéssel (OKJ 52 853 02) vagy azzal egyenértékű végzettséggel vagy képzettséggel rendelkező szakembert.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Késedelmi kötbér: Ha a Vállalkozó – olyan okból, amelyért felelős - nem teljesít a vállalkozási szerződésben meghatározott határidőre, akkor Megrendelő késedelmi kötbér fizetésére kötelezheti. A késedelmi kötbér összege a havonta fizetendő takarítási szolgáltatások esetén késedelemmel érintett hónapra eső nettó szerződéses ellenértékének (azaz az adott havidíjnak) a 2 %-a, de maximum 14 %-a, az eseti jellegű szolgáltatások adott eseti megrendelésre járó nettó szerződéses ellenérték 7 %-a, de maximum 14 %-a.

A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6.2. Meghiúsulási kötbér: A Megrendelő a szerződésben megjelölt feladatok teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényei biztosítására meghiúsulási kötbér igényt érvényesíthet a Vállalkozóval szemben. A meghiúsulási kötbér mértéke a havi nettó vállalkozói díj 30%-a. Eseti megrendelés meghiúsulása esetén az eseti megrendelés értékének 30%-a. A Megrendelő meghiúsulási kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a szerződést felmondani, és más vállalkozóval szerződést kötni a fennmaradó feladatok ellátására, továbbá a felmondással, a késedelemmel, valamint az új vállalkozó bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a Vállalkozóval szemben érvényesíteni. A meghiúsulási kötbér érvényesítése kizárja a késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítésének egyidejű lehetőségét. Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér feletti kárának érvényesítésére.

6.3. Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Vállalkozó esedékes díjába beszámítani azzal, hogy a Megrendelő a vállalkozói díjból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelést számíthatja be.

6.4. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

6.5. A Vállalkozónak felróhatóan késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

7. Titoktartás

7.1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és

foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

7.2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.

Megrendelő, valamint az alkalmazásában álló munkatársai jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése kapcsán tudomására jutott, a Vállalkozót illető minden adatot, üzleti titkot és bizalmas információt köteles/kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban, vagy írásos formában került birtokába/birtokukba. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság kötelezi feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség az alvállalkozó(k)ra, Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberekre is kiterjed.

7.5. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

8. A felek képviselőiben eljáró személyek

8.1. Felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést - vagy más közlést - írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére személyes kézbesítéssel; vagy postai úton, ajánlott küldeményként, illetve telefaxon vagy e-mail-en. A kézbesítés időpontjának személyes kézbesítés esetén a címzett fél általi személyes átvétel időpontját, telefax esetében a sikeres küldést igazoló adási jelentésben szereplő időpontot, ajánlott postai küldeménynél legkésőbb a postára adást követő 5. (ötödik) munkanapot, míg e-mailes értesítés esetén a címzett fél szerverére történő megérkezés időpontját kell figyelembe venni.

8.2. Amennyiben jelen szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz, a szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra Felek az 1. számú függelékben megnevezett személyeket jelölik ki.

8.3. A kapcsolattartásra jogosult személyek személyében történő változás esetén a Felek kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást. A kijelölt képviselők és kapcsolattartók akadályoztatása esetére a Felek haladéktalanul kötelesek helyettesről gondoskodni.

9. Vegyes és záró rendelkezések

9.1. Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen Szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden, általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen Szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné. Bármely Fél köteles a másik Félnak haladéktalanul bejelenteni, ha végelszámolás, csőd-, vagy felszámolási eljárás vagy adósságrendezési eljárás alá kerül. Vállalkozó köteles bejelenteni, tulajdonosi struktúrájának olyan várható változását, amely alapján jövőbeni tulajdonosként vagy tényleges rendelkezésre jogosultként a Vállalkozó konkurensének belépése várható.

9.2. Felek egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban, a másik Fél székhelyére címezve, ajánlott levél, e-mail útján teszik meg. A szóban megtett nyilatkozatokat haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni.

9.3. Vállalkozó jelen szerződéssel összefüggésben tudomására jutott, nyilvánosságra még nem hozott információkat harmadik személynek csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján adhat át,

illetve hozhat nyilvánosságra. Vállalkozó ezen kötelezettsége megszegésével összefüggésben Megrendelő felé kártérítési kötelezettséggel tartozik.

9.4. A jelen Szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak. A Megrendelő az általa igazolt teljesítést köteles a Vállalkozó részére kifizetni a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.

9.5. A Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi az egész Szerződés érvénytelenségét. A szerződő Felek megállapodnak, hogy ilyen esetben haladéktalanul egyeztetéseket tartanak az érintett rendelkezés más megfelelő rendelkezéssel történő helyettesítésére azzal, hogy amennyiben nem jön létre közöttük megállapodás, úgy az érvénytelen rendelkezést figyelmen kívül kell hagyni.

9.6. A jelen Szerződés négy, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült. A jelen Szerződés aláírását megelőzően keletkezett dokumentumoknak csak annyiban van relevanciája, amennyiben a Felek szerződéskötési akaratát igazolja. Bármely előzményi irat és a jelen Szerződés ellentmondása esetén a jelen Szerződés rendelkezései az irányadók.

9.7. A jelen Szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket a felek megpróbálják peres eljáráson kívül, tárgyalások útján rendezni. Az esetleges jogviták vonatkozásában Felek pertárgyértéktől függően kikötik a Soproni Járásbíróság vagy a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklete, valamint a Kbt. alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

9.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását a külön jogszabályban meghatározott szervek jogosultak ellenőrizni.

9.10. Vállalkozó kinyilatkoztatja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben foglalt rendelkezések alapján átlátható szervezetnek minősül. Jelen szerződés mellékletét képezi a Vállalkozó által kitöltött Átláthatósági nyilatkozat. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen nyilatkozatában foglaltak változásáról, haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt.

9.11. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi, akkor is, ha azok fizikálisan nincsenek a szerződéshez csatolva, az alábbiak:


- Vállalkozó közbeszerzési ajánlata
- Műszaki leírás
- Felelősségbiztosítási kötvény másolata
- Átláthatósági nyilatkozat

9.12. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

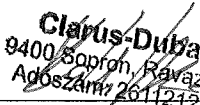
A Felek cégjegyzésre jogosult képviselői a jelen Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sopron, 2024. október 28.

Sopron, 2024. október 31.



Megrendelő
Sopron Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
képviselőtében
Dr. Sárvári Szabolcs
jegyző



Clarus-Duba Kft.
9400 Sopron, Ravasz u. 46.
Adószám: 26112125-2-08
Vállalkozó
Clarus-Duba Kft.
képviselőtében
Rábai Bence Gergő
ügyvezető

